

**Звіт про виконання Плану роботи  
Головного управління Держпродспоживслужби в Луганській області на 2020 рік**

| № з/п | Найменування завдання (заходу)   | Термін виконання                       | Відповідальні за виконання  | Результат виконання<br>(стан виконання, коротко основні показники)     | Причини невиконання |
|-------|--|--|---|--|---------------------|
| 1     | 2  | 3                                      | 4   | 5  | 6                   |
|       | <i>Відповідно до затвердженого плану роботи на 2020 рік</i>  |  |   |  |                     |
| 1.    | <b>Заходи з реалізації державної політики у галузі ветеринарної медицини, сферах безпечності та окремих показників якості харчових продуктів, органічної продукції (сировини), ідентифікації та реєстрації тварин, контролю за якістю зерна «Всі завдання та заходи проводились з урахуванням встановленого карантину та запровадженням посиленних протиепідемічних заходів на території із значним поширенням гострої респіраторної хвороби COVID-19, спричиненої коронавірусом SARS-CoV-2»</b> |  |   |  |                     |
| 1.1   | Розробка, впровадження та контроль за виконанням Плану державного моніторингу залишків ветеринарних препаратів та забруднювачів у живих тваринах та необроблених харчових продуктах тваринного походження, Плану державного моніторингу кормів, кормових добавок та преміксів, Плану державного моніторингу харчових продуктів рослинного походження при   | Січень 2020 року та протягом 2020 року | Заступник начальника управління-начальник відділу<br><b>К. Обозна</b> | <b>Виконано</b><br>У повному обсязі, відповідно до затверджених планів |                     |

|     |   |                           |   |   |  |
|-----|---|---------------------------|---|---|--|
|     | внутрішньодержавному обігу у 2020 році  |                           |   |   |  |
| 1.2 | Підготовка аналітичних матеріалів на колегії та щомісячні наради з основних напрямів діяльності та доручень (рішень колегій) Держпродспоживслужби України | Щоквартально,<br>Щомісяця | Начальник відділу державного контролю<br><b>С. Задорожня</b> ,<br>головний спеціаліст відділу державного контролю<br><b>П. Мацулевич</b> ,<br>головний спеціаліст відділу державного контролю<br><b>С. Бублик</b> ,<br>заступник начальника управління-начальник відділу<br><b>К. Обозна</b> ,<br>головний спеціаліст відділу безпеки харчових продуктів<br><b>Д. Косяков</b> ,<br>головний спеціаліст відділу безпеки харчових продуктів<br><b>Г. Логвін</b> ,<br>начальник відділу організації протиепізоотичної роботи | <b>Виконано</b><br>На протязі 2020 року на виконання рішень колегій Держпродспоживслужби України в сфері безпеки харчових продуктів та ветеринарної медицини підготовлено аналітичні матеріали та проведено 2 колегії, 28 нарад з начальниками міжрайонних, районних та міських управлінь в тому числі у форматі ZOOM-конференцій |  |

|     |  |               |  |   |  |
|-----|--|---------------|--|---|--|
|     |  |               | <p><b>В. Морозов,</b><br/>головний спеціаліст<br/>відділу організації<br/>протиепізоотичної<br/>роботи</p> <p><b>В. Мірошник,</b><br/>головний спеціаліст<br/>відділу організації<br/>протиепізоотичної<br/>роботи</p> <p><b>Г. Кравцова,</b><br/>головний спеціаліст<br/>відділу організації<br/>протиепізоотичної<br/>роботи</p> <p><b>О. Логвін</b></p> |   |  |
| 1.3 | Висвітлення роботи управління на офіційному сайті Головного управління Держпродспоживслужби в Луганській області | Протягом року | <p>Начальник відділу державного контролю</p> <p><b>С. Задорожня,</b><br/>головний спеціаліст<br/>відділу державного контролю</p> <p><b>П. Мацулевич,</b><br/>головний спеціаліст<br/>відділу державного контролю</p> <p><b>С. Бублик,</b></p>  | <p><b>Виконано</b></p> <p>На офіційному сайті Головного управління Держпродспоживслужби в Луганській області розміщено 67 статей щодо проведеної роботи у сфері безпеки харчових продуктів та ветеринарної медицини впродовж року</p> |  |

|  |  |  |   |  |  |
|--|--|--|---|--|--|
|  |  |  | <p>заступник начальника управління-начальник відділу<br/><b>К. Обозна,</b><br/>головний спеціаліст відділу безпеності харчових продуктів<br/><b>Д. Косяков,</b><br/>головний спеціаліст відділу безпеності харчових продуктів<br/><b>Г. Логвін,</b><br/>начальник відділу організації протиепізоотичної роботи<br/><b>В. Морозов,</b><br/>головний спеціаліст відділу організації протиепізоотичної роботи<br/><b>В. Мірошник,</b><br/>головний спеціаліст відділу організації протиепізоотичної роботи<br/><b>Г. Кравцова,</b><br/>головний спеціаліст відділу організації</p> |  |  |
|--|--|--|---|--|--|

|     |   |                        |  |  |  |
|-----|---|------------------------|--|--|--|
|     |   |                        | протиепізоотичної роботи<br><b>О. Логвін</b>   |  |  |
| 1.4 | Надання методологічної допомоги у впровадженні системи аналізу ризиків, небезпечних чинників і контролю критичних точок (НАССР) двом освітнім закладам (одна школа, один дитячий садок), які зазначені у Регіональному плані заходів щодо належних умов для безпечного харчування у закладах освіти на 2019-2020 роки | Січень-лютий 2020 року | Начальник відділу державного контролю <b>С. Задорожня</b> , головний спеціаліст відділу державного контролю <b>П. Мацулевич</b> , головний спеціаліст відділу державного контролю <b>С. Бублик</b> , заступник начальника управління-начальник відділу <b>К. Обозна</b> , головний спеціаліст відділу безпеки харчових продуктів <b>Д. Косяков</b> , головний спеціаліст відділу безпеки харчових продуктів <b>Г. Логвін</b> | <b>Виконано</b><br>Представникам двох освітніх закладів м. Сєверодонецька протягом 2020 року надавалась детальна методологічна допомога у розробленні з метою впровадження системи аналізу ризиків, небезпечних чинників і контролю критичних точок (НАССР). Додатково проведено 22 майстер-класи на базі навчальних закладів на відповідність вимогам харчового законодавства щодо розробки та впровадження системи НАССР |  |
| 1.5 | Контроль за здійсненням лабораторного моніторингу харчових продуктів від  | Протягом року          | Начальник відділу державного контролю <b>С. Задорожня</b> ,  | <b>Виконано</b><br>На території Луганської області продовжує діяти   |  |

|     |   |               |   |  |  |
|-----|---|---------------|---|--|--|
|     | постачальників харчових продуктів до закладів освіти  |               | головний спеціаліст відділу державного контролю<br><b>П. Мацулевич,</b><br>головний спеціаліст відділу державного контролю<br><b>С. Бублик,</b><br>заступник начальника управління-начальник відділу<br><b>К. Обозна,</b><br>головний спеціаліст відділу безпеки харчових продуктів<br><b>Д. Косяков,</b><br>головний спеціаліст відділу безпеки харчових продуктів<br><b>Г. Логвін</b> | мораторій на проведення перевірок у сфері господарської діяльності. За письмовою заявою суб'єктів господарювання було проведено <b>34</b> позапланових заходів державного нагляду (контролю), за результатами яких виявлено <b>10</b> невідповідностей харчовому законодавству |  |
| 1.6 | Контроль за реалізацією Регіонального плану заходів щодо створення належних умов для безпечного харчування у закладах освіти на 2019-2020 роки, а саме проведення державного контролю та відбір зразків | Протягом року | Начальник відділу державного контролю<br><b>С. Задорожня,</b><br>головний спеціаліст відділу державного контролю<br><b>П. Мацулевич,</b>  | <b>Виконано</b><br>Кількість здійснених заходів державного контролю у сфері безпеки харчових продуктів в закладах освіти <b>275.</b><br>Виявлено порушень <b>116.</b>  |  |

|     |   |                                   |   |   |  |
|-----|---|-----------------------------------|---|---|--|
|     | згідно укладених договорів та графіків у закладах освіти  |                                   | головний спеціаліст відділу державного контролю<br><b>С. Бублик</b> ,<br>заступник начальника управління-начальник відділу<br><b>К. Обозна</b> ,<br>головний спеціаліст відділу безпеки харчових продуктів<br><b>Д. Косяков</b> ,<br>головний спеціаліст відділу безпеки харчових продуктів<br><b>Г. Логвін</b> | Кількість актів відбору зразків - <b>124</b> .<br>Позапланово відібрано зразків всього - <b>554</b> .<br>Протягом року відповідно укладених договорів (77) відібрано <b>1189</b> зразків харчових продуктів для проведення лабораторних випробувань         |  |
| 1.7 | Проведення семінару-наради на тему: «Безпечність та гігієна кормів. Ведення реєстру кормів та кормових добавок» із запрошенням керівників (представників) суб'єктів господарювання з виробництва кормів та кормових добавок | Січень 2020 року та протягом року | начальник відділу організації протиепізоотичної роботи<br><b>В. Морозов</b> ,<br>головний спеціаліст відділу організації протиепізоотичної роботи<br><b>О. Логвін</b>   | <b>Виконано</b><br>У лютому 2020 року на базі Кременської РДА за підтримки Департаменту агропромислового розвитку Луганської ОДА проведена нарада з суб'єктами господарювання діяльність яких пов'язана з виробництвом та обігом кормів та кормових добавок |  |

|     |   |                    |  |   |  |
|-----|---|--------------------|--|---|--|
| 1.8 | Звітування перед Держпродспоживслужбою України за результатами проведення планових та позапланових перевірок суб'єктів господарювання у сфері безпеки та окремих показників якості харчових продуктів та в галузі ветеринарної медицини | Протягом 2020 року | Начальник відділу державного контролю <b>С. Задорожня</b> , головний спеціаліст відділу державного контролю <b>П. Мацулевич</b> , головний спеціаліст відділу державного контролю <b>С. Бублик</b> , заступник начальника управління-начальник відділу <b>К. Обозна</b> , головний спеціаліст відділу безпеки харчових продуктів <b>Д. Косяков</b> , головний спеціаліст відділу безпеки харчових продуктів <b>Г. Логвін</b> | <b>Виконано</b><br>Надано до Держпродспоживслужби звіти щоквартально, щомісячно. Проведено позапланових заходів державного контролю у сфері безпеки та окремих показників якості харчових продуктів з підстав (всього) <b>390</b> . Кількість здійснених позапланових заходів державного контролю у сфері ветеринарної медицини - 10. У сфері безпеки та окремих показників якості харчових продуктів видано обов'язкових для виконання у визначені строки письмових вимог (приписів) щодо усунення порушень вимог законодавства - <b>155</b> . У сфері ветеринарної медицини видано обов'язкових для |  |
|-----|---|--------------------|--|---|--|



|      |   |                    |   |   |  |
|------|---|--------------------|---|---|--|
|      |   |                    |   | виконання у визначені строки письмових вимог (приписів) щодо усунення порушень вимог законодавства - <b>5</b> .<br>Винесено <b>5</b> постанов за порушення харчового законодавства та піддано штрафу <b>5</b> осіб на загальну суму <b>162,244</b> тис. грн.<br>Прийняте рішення про тимчасове припинення виробництва та обігу харчових продуктів |  |
| 1.9  | Узагальнення інформації щодо адміністративних послуг та видачі документів дозвільного характеру | Протягом 2020 року | Начальник відділу державного контролю<br><b>С. Задорожня</b> ,<br>головний спеціаліст відділу державного контролю<br><b>П. Мацулевич</b> ,<br>заступник начальника управління-начальник відділу<br><b>К. Обозна</b> | <b>Виконано</b><br>Протягом 2020 року видано 9 експлуатаційних дозволів, інформація внесена до Державного реєстру виданих експлуатаційних дозволів  |  |
| 1.10 | Розміщення у ЗМІ інформації, щодо переваг застосування системи НАССР                            | Протягом 2020 року | Начальник відділу державного контролю<br><b>С. Задорожня</b> ,  | <b>Виконано</b><br>На офіційному сайті Головного управління Держпродспоживслужби  |  |

|      |   |   |  |  |  |
|------|---|---|--|--|--|
|      |   |   | <p>головний спеціаліст відділу державного контролю<br/> <b>П. Мацулевич,</b><br/>         головний спеціаліст відділу державного контролю<br/> <b>С. Бублик,</b><br/>         заступник начальника управління-начальник відділу<br/> <b>К. Обозна,</b><br/>         головний спеціаліст відділу безпеки харчових продуктів<br/> <b>Д. Косяков,</b><br/>         головний спеціаліст відділу безпеки харчових продуктів<br/> <b>Г. Логвін</b></p> | <p>в Луганській області розміщено інформацію щодо переваг застосування системи НАССР «НАССР для всіх».<br/>         Видано 28 статей у пресі, висвітлено інформацію на офіційному веб-сайті, розповсюджено 372 інформаційних матеріали та надано 3 інтерв'ю на телебаченні</p> |  |
| 1.11 | Проведення нарад з Департаментом освіти та відділами освіти щодо стану впровадження системи НАССР в закладах освіти | Березень 2020<br>Червень 2020<br>Серпень 2020 | <p>Начальник відділу державного контролю<br/> <b>С. Задорожня,</b><br/>         головний спеціаліст відділу державного контролю<br/> <b>П. Мацулевич,</b></p>  | <p><b>Виконано</b><br/>         З представниками відділів освіти, освітніх закладів та персоналом, який задіяний в організації харчування дітей в закладах освіти проведено 239 наради - навчання з питань ефективності</p>  |  |

|      |   |                    |   |  |  |
|------|---|--------------------|---|--|--|
|      |   |                    | <p>головний спеціаліст відділу державного контролю<br/> <b>С. Бублик</b>,<br/> заступник начальника управління-начальник відділу<br/> <b>К. Обозна</b>,<br/> головний спеціаліст відділу безпечності харчових продуктів<br/> <b>Д. Косяков</b>,<br/> головний спеціаліст відділу безпечності харчових продуктів<br/> <b>Г. Логвін</b></p> | <p>розроблення та впровадження постійно діючих процедур, заснованих на принципах НАССР (в частині ведення документації, ведення записів, системи внутрішнього контролю оператора ринку, коригувальних дій, кваліфікації персоналу тощо)</p>  |  |
| 1.12 | Збір і обробка щотижневої, щомісячної, щоквартальної форми державної статистичної звітності | Протягом 2020 року | <p>Начальник відділу державного контролю<br/> <b>С. Задорожня</b>,<br/> головний спеціаліст відділу державного контролю<br/> <b>П. Мацулевич</b>,<br/> головний спеціаліст відділу державного контролю<br/> <b>С. Бублик</b>,</p>   | <p><b>Виконано</b><br/> Протягом року проводився збір, обробка щотижневої, щомісячної, щоквартальної форми державної статистичної звітності та звітність до Держпродспоживслужби України.<br/> Зведено з проведенням аналізу звітів структурних підрозділів про виконання заходів з профілактики</p> |  |

|  |  |  |   |   |  |
|--|--|--|---|---|--|
|  |  |  | <p>заступник начальника управління-начальник відділу<br/><b>К. Обозна,</b><br/>головний спеціаліст відділу безпеки харчових продуктів<br/><b>Д. Косяков,</b><br/>головний спеціаліст відділу безпеки харчових продуктів<br/><b>Г. Логвін,</b><br/>начальник відділу організації протиепізоотичної роботи<br/><b>В. Морозов,</b><br/>головний спеціаліст відділу організації протиепізоотичної роботи<br/><b>В. Мірошник,</b><br/>головний спеціаліст відділу організації протиепізоотичної роботи<br/><b>Г. Кравцова,</b><br/>головний спеціаліст відділу організації</p> | <p>основних заразних хвороб: щотижневих 8008, щомісячних 2688, щоквартальних 1568</p> |  |
|--|--|--|---|---|--|

|      |  |                      |  |  |  |
|------|--|----------------------|--|--|--|
|      |  |                      | протиепізоотичної роботи<br><b>О. Логвін</b>   |  |  |
| 1.13 | Виступи на телебаченні та розміщення у ЗМІ інформації щодо профілактики харчових отруєнь | Протягом II кварталу | Начальник відділу державного контролю<br><b>С. Задорожня,</b><br>головний спеціаліст відділу державного контролю<br><b>П. Мацулевич,</b><br>головний спеціаліст відділу державного контролю<br><b>С. Бублик,</b><br>заступник начальника управління-начальник відділу<br><b>К. Обозна,</b><br>головний спеціаліст відділу безпеки харчових продуктів<br><b>Д. Косяков,</b><br>головний спеціаліст відділу безпеки харчових продуктів<br><b>Г. Логвін</b> | <b>Виконано</b><br>В рамках просвітницької роботи щодо профілактики виникнення харчових отруєнь надано 3 інтерв'ю в засобах масової інформації, на офіційному сайті Головного управління Держпродспоживслужби в Луганській області викладено 2 статті, через розповсюдження 5238 інформаційних листівок ознайомлено операторів ринку, які здійснюють обіг харчових продуктів, щодо необхідності дотримання вимог харчового законодавства України |  |
| 1.14 | Проведення наради щодо забезпечення передачі всіх результатів лабораторних               | Лютий 2020           | Головний спеціаліст відділу безпеки харчових продуктів   | <b>Виконано</b><br>З метою аналізу роботи інформаційного обміну  |  |

|      |  |              |   |  |  |
|------|--|--------------|---|--|--|
|      | досліджень до НБРЛДВ (в лабораторній інформаційній системі LIMS) після належного оформлення в паперовому вигляді експертних висновків (протоколів)                                   |              | <b>Г. Логвін</b>  | між лабораторною системою та Національною базою результатів лабораторних досліджень дорученням Головного управління Держпродспоживслужби в Луганській області № 01-11/3783 від 2019 року впроваджено звітність та проведено нараду щодо забезпечення передачі всіх результатів лабораторних досліджень до НБРЛДВ |  |
| 1.15 | Проведення семінару-наради для фахівців лабораторій ВСЕ з питань організації ветеринарно-санітарного контролю на агропродовольчих ринках з урахуванням вимог харчового законодавства | Щоквартально | Начальник відділу державного контролю<br><b>С. Задорожня,</b><br>головний спеціаліст відділу державного контролю<br><b>П. Мацулевич,</b><br>головний спеціаліст відділу державного контролю<br><b>С. Бублик,</b><br>заступник начальника управління-начальник відділу | <b>Виконано</b><br>Протягом 2020 року проведено 3 семінари з наступних питань:<br>- здійснення державного контролю на агропродовольчих ринках;<br>- проведення ветеринарно-санітарної експертизи молока та молочних продуктів;   |  |

|      |   |                    |   |   |  |
|------|---|--------------------|---|---|--|
|      |   |                    | <b>К. Обозна,</b><br>головний спеціаліст<br>відділу безпечності<br>харчових продуктів<br><b>Д. Косяков,</b><br>головний спеціаліст<br>відділу безпечності<br>харчових продуктів<br><b>Г. Логвін</b> | - ведення документів системи якості з урахуванням вимог ISO1702.5   |  |
| 1.16 | Проведення семінару-наради на тему: «Вимоги діючого законодавства України щодо відбору зразків та їх перевезення (пересилання) до уповноважених лабораторій для цілей державного контролю | Березень 2020      | Головний спеціаліст відділу безпечності харчових продуктів<br><b>Г. Логвін</b>  | <b>Виконано</b><br>На базі Головного управління Держпродспоживслужби в Луганській області в 2020 році проведено 2 семінари з урахуванням вимог діючого законодавства України щодо відбору зразків під час здійснення заходів державного нагляду (контролю) та їх перевезення (пересилання) до уповноважених лабораторій |  |
| 1.17 | Проведення інформаційної компанії, щодо обов'язків власників тварин визначених  | Березень 2020 року | Заступник начальника управління-начальник відділу   | <b>Виконано</b><br>Під час проведення протиепізоотичних   |  |

|      |  |                   |  |   |  |
|------|--|-------------------|--|---|--|
|      | Законом України «Про реєстрацію та ідентифікацію тварин»   |                   | <b>К. Обозна</b>   | заходів та інших ветеринарно-санітарних заходів в особистих селянських господарствах населення та у суб'єктів господарювання, що здійснюють утримання тварин, зокрема під час проведення обов'язкової щорічної інвентаризації, видачі ветеринарних, інвентаризаційних та реєстраційних документів з власниками тварин проводиться постійна роз'яснювальна робота щодо неухильного дотримання вимог законодавства в сфері ідентифікації та реєстрації тварин |  |
| 1.18 | Проведення семінару-наради на тему: «Поводження з побічними продуктами тваринного походження, непризначеними для споживання людиною» | Квітень 2020 року | Головний спеціаліст відділу державного контролю<br><b>П. Мацулевич</b> | <b>Виконано</b><br>Проведено нараду з начальниками міжрайонних, районних та міських управлінь щодо вимог Закону України «Про побічні продукти тваринного  |  |



|      |   |                    |  |  |  |
|------|---|--------------------|--|--|--|
|      |   |                    |  | походження, непризначені для споживання людиною» в частині державного контролю за поводженням з побічними продуктами тваринного походження   |  |
| 1.19 | Проведення нарад з представниками відділів освіти щодо профілактики харчових отруєнь  | Щоквартально       | Начальник відділу державного контролю<br><b>С. Задорожня,</b><br>головний спеціаліст відділу державного контролю<br><b>П. Мацулевич,</b><br>головний спеціаліст відділу державного контролю<br><b>С. Бублик</b>  | <b>Виконано</b><br>З представниками відділів освіти проведено 17 нарад щодо вимог до учасників тендерних торгів та особливостей застосування норм харчового законодавства України, для виключення харчових отруєнь |  |
| 1.20 | Перевірка організації роботи уповноважених осіб відповідно до наказу Міністерства аграрної політики та продовольства України від 16.03.2018 № 141 «Про затвердження Порядку надання статусу офіційного ветеринарного лікаря, уповноваженого ветеринара, працівника бійні, | Протягом 2020 року | Начальник відділу державного контролю<br><b>С. Задорожня,</b><br>головний спеціаліст відділу державного контролю<br><b>П. Мацулевич,</b><br>головний спеціаліст відділу державного контролю<br><b>С. Бублик,</b> | <b>Виконано</b><br>На протязі 2020 року здійснено перевірки роботи усіх уповноважених осіб на предмет дотримання ними вимог законодавства під час виконання покладених обов'язків                                  |  |

|      |  |                    |  |   |  |
|------|--|--------------------|--|---|--|
|      | уповноваженого на виконання обов'язків помічника державного ветеринарного інспектора, та здійснення їх діяльності»   |                    | заступник начальника управління-начальник відділу<br><b>К. Обозна</b>  |   |  |
| 1.21 | Перевірка організації роботи лабораторій ветеринарно-санітарної експертизи на агропродовольчих ринках у відповідності до вимог чинного законодавства України | Протягом 2020 року | Начальник відділу державного контролю<br><b>С. Задорожня,</b><br>головний спеціаліст відділу державного контролю<br><b>П. Мацулевич,</b><br>головний спеціаліст відділу державного контролю<br><b>С. Бублик,</b><br>заступник начальника управління-начальник відділу<br><b>К. Обозна,</b><br>головний спеціаліст відділу безпечності харчових продуктів<br><b>Д. Косяков,</b><br>головний спеціаліст відділу безпечності харчових продуктів<br><b>Г. Логвін</b> | <b>Виконано</b><br>Протягом 2020 року здійснено перевірки лабораторій ветеринарно-санітарної експертизи на агропродовольчих ринках області на відповідність вимог чинного законодавства України |  |

|      |  |                    |   |   |  |
|------|--|--------------------|---|---|--|
| 1.22 | Вивчення актів харчового законодавства, в тому числі проектів законодавчих актів у сфері безпеки та окремих показників якості харчових продуктів | Протягом 2020 року | Начальник відділу державного контролю<br><b>С. Задорожня</b> ,<br>головний спеціаліст відділу державного контролю<br><b>П. Мацулевич</b> ,<br>головний спеціаліст відділу державного контролю<br><b>С. Бублик</b> ,<br>заступник начальника управління-начальник відділу<br><b>К. Обозна</b> ,<br>головний спеціаліст відділу безпеки харчових продуктів<br><b>Д. Косяков</b> ,<br>головний спеціаліст відділу безпеки харчових продуктів<br><b>Г. Логвін</b> | <b>Виконано</b><br>Своєчасно вивчення змін до законодавства у сфері дотримання вимог у сфері безпеки та окремих показників якості харчових продуктів та проектів до харчового законодавства |  |
| 1.23 | Проведення семінару-наради на тему: «Профілактика ботулізму шляхом проведення просвітницької роботи з суб'єктами господарювання з обігу          | Травень 2020 року  | Начальник відділу державного контролю<br><b>С. Задорожня</b> ,<br>головний спеціаліст відділу державного контролю   | <b>Виконано</b><br>У форматі ZOOM проведено семінар-нараду на тему: «Профілактика ботулізму шляхом проведення   |  |

|      |  |              |   |  |  |
|------|--|--------------|---|--|--|
|      | рибної продукції щодо дотриманням ними законодавства у сфері безпеки харчових продуктів» |              | <p><b>П. Мацулевич,</b><br/>головний спеціаліст відділу державного контролю</p> <p><b>С. Бублик,</b><br/>заступник начальника управління-начальник відділу</p> <p><b>К. Обозна,</b><br/>головний спеціаліст відділу безпеки харчових продуктів</p> <p><b>Д. Косяков,</b><br/>головний спеціаліст відділу безпеки харчових продуктів</p> <p><b>Г. Логвін</b></p> | просвітницької роботи з суб'єктами господарювання з обігу рибної продукції щодо дотриманням ними законодавства у сфері безпеки харчових продуктів»   |  |
| 1.24 | Розміщення інформації у ЗМІ щодо профілактики ботулізму серед населення                  | Травень 2019 | <p>Начальник відділу державного контролю</p> <p><b>С. Задорожня,</b><br/>головний спеціаліст відділу державного контролю</p> <p><b>П. Мацулевич,</b><br/>головний спеціаліст відділу державного контролю</p> <p><b>С. Бублик,</b></p>   | <p><b>Виконано</b></p> <p>Місцевому телебаченню надано 1 інтерв'ю щодо профілактики ботулізму серед населення, яке було розміщено на офіційному сайті Головного управління.</p> <p>Головним управлінням Держпродспоживслужби в Луганській області операторам ринку</p> |  |

|      |   |              |   |   |  |
|------|---|--------------|---|---|--|
|      |   |              | <p>заступник начальника управління-начальник відділу<br/> <b>К. Обозна,</b><br/>         головний спеціаліст відділу безпечності харчових продуктів<br/> <b>Д. Косяков,</b><br/>         головний спеціаліст відділу безпечності харчових продуктів<br/> <b>Г. Логвін</b></p>   | <p>діяльність яких пов'язана з обігом риби та рибопродукції видано 7581 шт. інформаційних листівок про обов'язок допуску до обігу риби та рибопродуктів промислового виробництва за наявності необхідних супровідних документів за умов дотримання належних температурних режимів</p> |  |
| 1.25 | <p>Проведення семінару-наради щодо вимог до змісту, форми та порядку надання інформації про харчовий ланцюг</p> | Травень 2020 | <p>Начальник відділу державного контролю<br/> <b>С. Задорожня,</b><br/>         головний спеціаліст відділу державного контролю<br/> <b>П. Мацулевич,</b><br/>         головний спеціаліст відділу державного контролю<br/> <b>С. Бублик,</b><br/>         заступник начальника управління-начальник відділу<br/> <b>К. Обозна,</b></p> | <p><b>Виконано</b><br/>         Проведено семінар-нараду у форматі ZOOM-конференції щодо вимог до змісту, форми та порядку надання інформації про харчовий ланцюг</p>   |  |

|      |  |                    |   |   |  |
|------|--|--------------------|---|---|--|
|      |  |                    | головний спеціаліст відділу безпеки харчових продуктів<br><b>Д. Косяков,</b><br>головний спеціаліст відділу безпеки харчових продуктів<br><b>Г. Логвін</b>  |   |  |
| 1.26 | Проведення семінару-наради на базі фермерського господарства, на тему: «Сучасні вимоги щодо виробництва молока та молочних продуктів в Україні»  | Квітень 2020 року  | заступник начальника управління-начальник відділу<br><b>К. Обозна</b>   | <b>Виконано</b><br>Проведено семінару-наради на тему: «Сучасні вимоги щодо виробництва молока та молочних продуктів в Україні»  |  |
| 1.27 | Перевірка територіальних структурних підрозділів Головного управління Держпродспоживслужби в Луганській області на предмет виконання наказів Головного управління Держпродспоживслужби в Луганській області та нормативно-правових актів у сфері безпеки та окремих показників якості харчових продуктів | Протягом 2020 року | Начальник відділу державного контролю<br><b>С. Задорожня,</b><br>головний спеціаліст відділу державного контролю<br><b>П. Мацулевич,</b><br>головний спеціаліст відділу державного контролю<br><b>С. Бублик,</b><br>заступник начальника управління-начальник відділу | <b>Виконано</b><br>Перевірено <b>11</b> територіальних структурних підрозділів на предмет виконання наказів Головного управління Держпродспоживслужби в Луганській області та нормативно-правових актів у сфері безпеки та окремих показників якості харчових продуктів |  |

|      |   |                            |   |  |  |
|------|---|----------------------------|---|--|--|
|      |   |                            | <b>К. Обозна,</b><br>головний спеціаліст<br>відділу безпечності<br>харчових продуктів<br><b>Д. Косяков,</b><br>головний спеціаліст<br>відділу безпечності<br>харчових продуктів<br><b>Г. Логвін</b> |  |  |
| 1.28 | Проведення семінару-наради на тему: «Складання акту категоризації потужності у сфері безпечності та окремих показників якості харчових продуктів та категоризації потужності ветеринарної медицини» | Вересень 2020 року         | Головний спеціаліст відділу державного контролю<br><b>А. Мацулевич</b>  | <b>Виконано</b><br>Проведено семінар-нараду на тему: «Складання акту категоризації потужності у сфері безпечності та окремих показників якості харчових продуктів та категоризації потужності ветеринарної медицини» |  |
| 1.29 | Складання Плану заходів державного нагляду (контролю) у сфері безпечності та окремих показників якості харчових продуктів на 2021 рік   | Жовтень-листопад 2020 року | Начальник відділу державного контролю<br><b>С. Задорожня,</b><br>головний спеціаліст відділу державного контролю<br><b>П. Мацулевич,</b><br>головний спеціаліст відділу державного контролю         | <b>Виконано</b><br>Розроблено та затверджено Щорічний план державного контролю Державної служби України з питань безпечності харчових продуктів та захисту споживачів у сферах безпечності та окремих                |  |

|      |   |                          |   |   |  |
|------|---|--------------------------|---|---|--|
|      |   |                          | <p><b>С. Бублик,</b><br/>заступник начальника управління-начальник відділу</p> <p><b>К. Обозна,</b><br/>головний спеціаліст відділу безпечності харчових продуктів</p> <p><b>Д. Косяков,</b><br/>головний спеціаліст відділу безпечності харчових продуктів</p> <p><b>Г. Логвін</b></p> | показників якості харчових продуктів, ветеринарної медицини на 2021 рік (затверджений наказом Держпродспоживслужби України від 26.11.2020 № 775)  |  |
| 1.30 | Проведення наради на тему: «Підсумки проведення пероральної кампанії та здійснення лабораторного контролю за ефективністю імунізації диких м'ясоїдних тварин на території Луганської області» | Січень-лютий 2020 року   | <p>Начальник відділу організації протиепізоотичної роботи</p> <p><b>В. Морозов,</b><br/>головний спеціаліст відділу організації протиепізоотичної роботи</p> <p><b>В. Мірошник</b></p>  | У березні місяці проведено нараду на тему «Підсумки проведення пероральної кампанії та здійснення лабораторного контролю за ефективністю імунізації диких м'ясоїдних тварин на території Луганської області». На яком присутні 26 керівників структурних підрозділів Головного управління |  |
| 1.31 | Підготовка та організація нарад з питань попередження та недопущення випадків   | Лютий-березень 2020 року | головний спеціаліст відділу організації   | <b>Виконано</b><br>27.02.2020 на базі Старобільської  |  |



|      |   |                        |  |  |  |
|------|---|------------------------|--|--|--|
|      | <p>масових отруень бджіл та їх загибелі за участю власників пасік усіх форм власності, керівників аграрних підприємств і фермерських господарств - виробників рослинницької продукції, спеціалістів агропромислового комплексу місцевих державних органів влади, місцевих органів самоврядування, членів громадських формувань пасічників України</p> |                        | <p>протиепізоотичної роботи<br/> <b>В. Мірошник</b>,<br/>         головний спеціаліст відділу організації протиепізоотичної роботи<br/> <b>О. Логвін</b></p> | <p>райдержадміністрації проведено обласну нараду:<br/>         «Щодо недопущення випадків масових отруень бджіл та їх загибелі» за участю власників пасік усіх форм власності, керівників аграрних підприємств і фермерських господарств - виробників рослинницької продукції, спеціалістів агропромислового комплексу місцевих державних органів влади, місцевих органів самоврядування, членів громадських формувань пасічників України, всього присутніх 55 чоловік. Крім того проведено 30 районних нарад з вищезазначеної теми, всього присутні 863 особи</p> |  |
| 1.32 | <p>Проведення наради на тему: «Практичне ведення Єдиної</p>   | <p>Лютий 2020 року</p> | <p>Начальник відділу організації</p>   | <p><b>Виконано</b></p>   |  |

|      |  |                    |  |   |  |
|------|--|--------------------|--|---|--|
|      | інформаційної системи по проведенню протиепізоотичних заходів аналіз ефективності, недоліки та пропозиції»   |                    | протиепізоотичної роботи<br><b>В. Морозов</b>  | У лютому місяці проведено нараду на тему:<br>«Практичне ведення Єдиної інформаційної системи по проведенню протиепізоотичних заходів аналіз ефективності, недоліки та пропозиції», всього присутні 26 керівників структурних підрозділів Головного управління   |  |
| 1.33 | Проведення виробничої наради щодо стану виконання «Комплексного плану заходів профілактики, ліквідації та недопущення збудника африканської чуми свиней на території Луганській області у 2018 - 2020 роках» | Березень 2019 року | Головний спеціаліст відділу організації протиепізоотичної роботи<br><b>В. Мірошник</b> | <b>Виконано</b><br>У березні місяці проведено виробничу нараду щодо стану виконання «Комплексного плану заходів профілактики, ліквідації та недопущення збудника африканської чуми свиней на території Луганській області у 2018 - 2020 роках» всього присутні 25 керівників структурних підрозділів Головного управління |  |

|      |  |                    |   |   |  |
|------|--|--------------------|---|---|--|
| 1.34 | Проведення семінару на тему: «Інфекційні хвороби птиці, моніторингові лабораторні дослідження, зокрема сальмонельозу, грипу, Ньюкаслської хвороби птиці тощо» на базі фермерського господарства «Стимул 777» | Березень 2020 року | Начальник відділу організації протиєпізоотичної роботи<br><b>В. Морозов</b> ,<br>головний спеціаліст відділу організації протиєпізоотичної роботи<br><b>О. Логвін</b> | <b>Виконано</b><br>У лютому місяці на базі ФГ «Стимул 777» був проведено семінар на тему: «Інфекційні хвороби птиці, моніторингові лабораторні дослідження, зокрема сальмонельозу, грипу, Ньюкаслської хвороби птиці тощо», за підтримкою Департаменту агропромислового розвитку Луганської обласної державної адміністрації під керівництвом Головного управління Держпродспоживслужби в Луганській області за участю вчених Навчально-наукового інституту ветеринарної медицини Луганського національного аграрного університету відбувся навчання-тренінг з питань профілактики, |  |
|------|--|--------------------|---|---|--|

|      |  |                    |   |   |  |
|------|--|--------------------|---|---|--|
|      |  |                    |   | діагностики та ліквідації грипу птиці   |  |
| 1.35 | Аналіз виконання Плану протиепізоотичних заходів   | Щоквартально       | Начальник відділу організації протиепізоотичної роботи<br><b>В. Морозов</b> ,<br>головний спеціаліст відділу організації протиепізоотичної роботи<br><b>О. Логвін</b> | <b>Виконано</b><br>Щоквартально проводиться підсумковий аналіз виконання «Плану протиепізоотичних заходів по профілактиці основних заразних хвороб тварин». Всього проаналізовано 70 звітів   |  |
| 1.36 | Проведення теоретичного семінару - навчання на тему: «Профілактика, економічні наслідки та заходи з ліквідації заразного вузликового дерматиту великої рогатої худоби» | Березень 2020 року | Начальник відділу організації протиепізоотичної роботи<br><b>В. Морозов</b>   | <b>Виконано</b><br>У березні місяці проведено теоретичний семінар-навчання на тему «Профілактика, економічні наслідки та заходи з ліквідації заразного вузликового дерматиту великої рогатої худоби», всього присутні 34 керівника структурних підрозділів Головного управління |  |
| 1.37 | Проведення наради щодо виконання «Комплексного плану заходів профілактики,   | Квітень 2020 року  | Головний спеціаліст відділу<br><b>Г. Кравцова</b>   | <b>Виконано</b><br>В квітні місяці проведена нарада щодо виконання «Комплексного плану  |  |

|      |  |                         |  |   |  |
|------|--|-------------------------|--|---|--|
|      | ліквідації та недопущення розповсюдження вірусу сказу в Луганській області на 2018-2020 роках»   |                         |  | заходів профілактики, ліквідації та недопущення розповсюдження вірусу сказу в Луганській області на 2018-2020 роках», всього присутні 28 керівники структурних підрозділів Головного управління   |  |
| 1.38 | Проведення інформаційної кампанії на теми: «Обов'язки власників домашніх тварин щодо профілактики сказу»; «Рекомендації господарям з недопущенню виникнення африканської чуми свиней на подвір'ях»; «Заразний вузликовий дерматит великої рогатої худоби - клінічні ознаки, заходи профілактики та ліквідації» | Протягом року 2020 року | Спеціалісти відділу організації протиєпізоотичної роботи | <b>Виконано</b><br>В квітні місяці проведена нарада щодо виконання «Комплексного плану заходів профілактики, ліквідації та недопущення розповсюдження вірусу сказу в Луганській області на 2018-2020 роках», всього присутні 28 керівники структурних підрозділів Головного управління.<br><b>Виконано</b><br>У березні місяці проведено теоретичний семінар-навчання на тему «Профілактика, економічні наслідки та заходи з ліквідації |  |

|      |  |                  |   |  |  |
|------|--|------------------|---|--|--|
|      |  |                  |   | <p>заразного вузликового дерматиту великої рогатої худоби», всього присутні 34 керівника структурних підрозділів Головного управління.</p> <p><b>Виконано</b><br/>У березні місяці проведено виробничу нараду щодо стану виконання «Комплексного плану заходів профілактики, ліквідації та недопущення збудника африканської чуми свиней на території Луганській області у 2018 - 2020 роках» всього присутні 25 керівників структурних підрозділів Головного управління</p> |  |
| 1.39 | Проведення виробничої наради щодо ефективного використання засобів захисту тварин, закуплених за кошти Державного бюджету та дотримання «Правил транспортування та зберігання ветеринарних | Липень 2020 року | Начальник відділу організації протиепізоотичної роботи<br><b>В. Морозов</b> | <p><b>Виконано</b><br/>У липні місяці була проведена виробнича нарада щодо ефективного використання засобів захисту тварин, закуплених за кошти Державного бюджету та</p>  |  |

|      |  |                   |   |   |  |
|------|--|-------------------|---|---|--|
|      | препаратів, субстанцій, готових кормів, кормових добавок та засобів ветеринарної медицини у ветеринарних аптеках, їх структурних підрозділах, на базах, складах тощо»  |                   |   | дотримання «Правил транспортування та зберігання ветеринарних препаратів, субстанцій, готових кормів, кормових добавок та засобів ветеринарної медицини у ветеринарних аптеках, їх структурних підрозділах, на базах, складах тощо»   |  |
| 1.40 | Проведення семінар-наради з керівниками та відповідальними спеціалістами Держпродспоживслужби Луганської області щодо виконання «Програми визначення статусу України, як країни з контрольованим ризиком щодо губчастоподібної енцефалопатії великої рогатої худоби» | Квітень 2020 року | Начальник відділу організації протиепізоотичної роботи<br><b>В. Морозов</b> ,<br>головний спеціаліст відділу організації протиепізоотичної роботи<br><b>В. Мірошник</b> ,<br>головний спеціаліст відділу організації протиепізоотичної роботи<br><b>О. Логвін</b> | <b>Виконано</b><br>У квітні місяці було проведено семінар-нараду з керівниками та відповідальними спеціалістами Держпродспоживслужби Луганської області щодо виконання «Програми визначення статусу України, як країни з контрольованим ризиком щодо губчастоподібної енцефалопатії великої рогатої худоби» |  |
| 1.41 | Проведення виробничої наради щодо складання планів протиепізоотичних заходів на 2021 рік з   | Жовтень 2020 року | Начальник відділу організації протиепізоотичної роботи  | <b>Виконано</b><br>У жовтні місяці була проведена нарада щодо складання планів  |  |

|      |   |                    |   |  |  |
|------|---|--------------------|---|--|--|
|      | урахуванням чинних інструкцій з профілактиці заразних хвороб тварин та програм моніторингових лабораторних досліджень   |                    | <b>В. Морозов,</b><br>головний спеціаліст відділу організації протиепізоотичної роботи<br><b>В. Мірошник,</b><br>головний спеціаліст відділу організації протиепізоотичної роботи<br><b>О. Логвін</b><br><b>Г. Кравцова</b>                                     | протиепізоотичних заходів на 2021 рік з урахуванням чинних інструкцій з профілактиці заразних хвороб тварин та програм моніторингових лабораторних досліджень  |  |
| 1.42 | Проведення вибіркового перевірок державних лікарень ветеринарної медицини щодо дотримання ними вимог «Правил транспортування та зберігання ветеринарних препаратів» | Протягом 2020 року | Начальник відділу організації протиепізоотичної роботи<br><b>В. Морозов,</b><br>головний спеціаліст відділу організації протиепізоотичної роботи<br><b>В. Мірошник,</b><br>головний спеціаліст відділу організації протиепізоотичної роботи<br><b>О. Логвін</b> | <b>Виконано</b><br>Протягом року було проведено вибірково перевірки державних лікарень ветеринарної медицини щодо дотримання ними вимог «Правил транспортування та зберігання ветеринарних препаратів». Всього проведено 6 перевірок |  |
| 1.43 | Проведення вибіркового перевірок управлінь та   | Протягом 2020 року | Начальник відділу організації   | <b>Виконано</b>  |  |



|      |  |                    |  |   |  |
|------|--|--------------------|--|---|--|
|      | державних лікарень ветеринарної медицини щодо організації та проведення пероральної кампанії диких м'ясоїдних тварин проти сказу |                    | протиепізоотичної роботи<br><b>В. Морозов</b> ,<br>головний спеціаліст відділу організації протиепізоотичної роботи<br><b>В. Мірошник</b> ,<br>головний спеціаліст відділу організації протиепізоотичної роботи<br><b>О. Логвін</b>  | Протягом року були проведені вибіркові перевірки управлінь та державних лікарень ветеринарної медицини щодо організації та проведення пероральної кампанії диких м'ясоїдних тварин проти сказу. Всього проведено 8 перевірок  |  |
| 1.44 | Робота зі зверненнями громадян   | Протягом 2020 року | Начальник відділу державного контролю<br><b>С. Задорожня</b> ,<br>головний спеціаліст відділу державного контролю<br><b>П. Мацулевич</b> ,<br>головний спеціаліст відділу державного контролю<br><b>С. Бублик</b> ,<br>заступник начальника управління-начальник відділу<br><b>К. Обозна</b> , | <b>Виконано</b><br>Протягом 2020 року управлінням безпеки харчових продуктів та ветеринарної медицини розглянуто 63 скарги від фізичних осіб у сфері безпеки та окремих показників якості харчових продуктів/ветеринарної медицини.<br>За результатами розгляду скарг фізичних осіб проведено 29 позапланових заходів |  |

|     |   |   |   |  |  |
|-----|---|---|---|--|--|
|     |   |   | головний спеціаліст відділу безпеки харчових продуктів<br><b>Д. Косяков,</b><br>головний спеціаліст відділу безпеки харчових продуктів<br><b>Г. Логвін</b>                      | державного нагляду (контролю)  |  |
| 2.  | <b>Заходи з реалізації державної політики у сфері санітарного та епідемічного благополуччя населення</b>  |   |   |  |  |
| 2.1 | Підготовка та направлення звіту про проведення планових та позапланових перевірок суб'єктів господарювання та результати здійснення заходів державного нагляду (контролю), інформація про загальні показники контрольно-наглядової діяльності у сфері санітарного законодавства | Щоквартально до 10 числа наступного за кварталом місяця | Начальник управління нагляду за дотриманням санітарного законодавства<br><b>Ю. Періна,</b><br>Головний спеціаліст відділу безпеки середовища життєдіяльності<br><b>Н. Галюк</b> | <b>Виконано</b><br>Здійснено 1720 позапланових заходів державного нагляду (контролю) за заявами суб'єктів господарювання (видано 105 приписів), винесено 1 постанову про адміністративне правопорушення згідно ст.42 КУпАП |  |
| 2.2 | Здійснення державного санепіднагляду за станом пляжів і рекреаційних зон, відведених для купання та підготовки відповідних об'єктів до початку оздоровчого сезону   | До 20.05.2020<br><br>Червень-вересень                   | Начальник управління нагляду за дотриманням санітарного законодавства<br><b>Ю. Періна,</b><br>Головний спеціаліст відділу безпеки   | <b>Виконано</b>  |  |

|     |   |   |  |  |   |
|-----|---|---|--|--|---|
|     |   |   | середовища<br>життєдіяльності<br><b>Н. Галюк</b>   |  |   |
| 2.3 | <p>Узагальнення інформації щодо закладів оздоровлення та відпочинку (незалежно від форм власності та підпорядкування), зокрема за створенням в них безпечних умов перебування, стан та хід підготовки до сезону оздоровлення та відпочинку дітей влітку</p> <p>Забезпечення підготовки інформаційно-аналітичних матеріалів про підсумки оздоровлення та відпочинку дітей влітку</p> | <p>До 10.06.2020</p> <p>До 15.09.2020</p> | <p>Начальник управління нагляду за дотриманням санітарного законодавства<br/><b>Ю. Періна,</b><br/>Головний спеціаліст відділу санітарно-епідеміологічного нагляду та організації розслідування спалахів<br/><b>Н. Давиденко</b></p> |  | <p>Перевірки дитячих закладів оздоровлення та відпочинку за період 2020 року не проводилися, у зв'язку з встановленням на всій території України карантину та запровадження посилених протиепідемічних заходів на території із значним поширенням гострої респіраторної хвороби COVID-19, спричиненої</p> |

|     |   |               |  |  |                          |
|-----|---|---------------|--|--|--------------------------|
|     |   |               |  |  | коронавірусом SARS-CoV-2 |
| 2.4 | Здійснення державного нагляду за дотриманням санітарного законодавства в оздоровчих та навчальних закладах, а саме за роботою харчоблоків та організацією харчування у закладах освіти, створення умов для належного харчування дітей відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 22 листопада 2004 року № 1591 «Про затвердження норм харчування у навчальних і оздоровчих закладах» (із змінами) та спільного наказу Міністерства охорони здоров'я України та міністерства освіти і науки України від 01 червня 2005 року № 242/329 «Про затвердження Порядку організації харчування дітей в навчальних та оздоровчих закладах», зареєстрованого в | Протягом року | Начальник управління нагляду за дотриманням санітарного законодавства <b>Ю. Періна</b> ,<br>Головний спеціаліст відділу санітарно-епідеміологічного нагляду та організації розслідування спалахів<br><b>Н. Давиденко</b> ,<br>Головний спеціаліст відділу санітарно-епідеміологічного нагляду та організації розслідування спалахів<br><b>Н. Косякевич</b> | <b>Виконано</b><br>Взято участь у проведенні 525 комісійних обстежень закладів освіти з питань дотримання вимог санітарного законодавства.<br>Розглянуто 282 примірників меню для забезпечення харчування дітей в закладах загальної середньої освіти, з них близько 10 % не погоджено та 233 примірників меню для здійснення харчування дітей в закладах дошкільної освіти, із них у 7% меню не погоджено |                          |

|     |   |                           |   |  |  |
|-----|---|---------------------------|---|--|--|
|     | Міністерстві юстиції України<br>15 червня 2005 року за №<br>661/10941   |                           |   |  |  |
| 2.5 | Здійснення державного нагляду за дотриманням санітарного законодавства в закладах освіти у ході підготовки до нового 2020-2021 навчального року, звіт про стан та хід готовності навчальних закладів до нового навчального року | 20.08.2020-<br>01.09.2020 | Начальник управління нагляду за дотриманням санітарного законодавства<br><b>Ю. Періна</b> ,<br>Головний спеціаліст відділу санітарно-епідеміологічного нагляду та організації розслідування спалахів<br><b>Н. Давиденко</b> ,<br>Головний спеціаліст відділу санітарно-епідеміологічного нагляду та організації розслідування спалахів<br><b>Н. Косякевич</b> | <b>Виконано</b><br>Відповідно до критеріїв визначення рівня епідемічної небезпеки поширення COVID-19 станом на 1 вересня 2020 року відкрилось 506 суб'єктів освітньої діяльності, у тому числі 188 дошкільних навчальних закладів (ЗДО), 282 закладів загальної середньої освіти та 36 середніх спеціальних учбових закладів, професійно-технічних училищ (ПТУ), технікумів, коледжів.<br>У ході підготовки до початку нового 2020/2021 навчального року посадові особи Головного управління Держпродспоживслужби в Луганській області взяли участь у проведенні |  |

|     |  |               |  |  |  |
|-----|--|---------------|--|--|--|
|     |  |               |  | 525 комісійних обстежень закладів освіти з питань дотримання вимог санітарного законодавства. За результатами проведених перевірок порушення вимог санітарного законодавства встановлено у 50 закладах освіти, що склало 9,5%  |  |
| 2.6 | Здійснення державного нагляду за дотриманням санітарного законодавства в закладах освіти та закладів оздоровлення та відпочинку (незалежно від форм власності та підпорядкування), а саме забезпечення цих закладів питною водою гарантованої якості | Протягом року | Начальник управління нагляду за дотриманням санітарного законодавства<br><b>Ю. Періна</b> ,<br>Головний спеціаліст відділу безпеки середовища життєдіяльності<br><b>О. Ковальова</b> | <b>Виконано</b><br>Досліджено 606 проб питної води за бактеріологічними показниками та 178 проб за санітарно-хімічними показниками. Питома вага нестандартних проб за бактеріологічними показниками склала - 4,8%, за санітарно-хімічними - 13%, що залишається на рівні минулого року |  |
| 2.7 | Здійснення державного нагляду за дотриманням закладами освіти санітарних норм і правил (стан   | Протягом року | Начальник управління нагляду за дотриманням  | <b>Виконано</b><br>Здійснено 510 позапланових заходів  |  |

|     |   |               |  |  |  |
|-----|---|---------------|--|--|--|
|     | водопровідних та каналізаційних систем, організацію харчування, медичне забезпечення та здійснення заходів щодо своєчасної та ефективної профілактики інфекційних захворювань і харчових отруень) |               | санітарного законодавства<br><b>Ю. Періна</b> ,<br>Головний спеціаліст відділу санітарно-епідеміологічного нагляду та організації розслідування спалахів<br><b>Н. Давиденко</b> ,<br>Головний спеціаліст відділу санітарно-епідеміологічного нагляду та організації розслідування спалахів<br><b>Н. Косякевич</b> ,<br>Головний спеціаліст відділу безпеки середовища життєдіяльності<br><b>О. Ковальова</b> | державного нагляду (контролю) в закладах освіти за заявами суб'єктів господарювання (видано 53 приписів), взято участь у проведенні 525 комісійних обстежень закладів освіти з питань дотримання вимог санітарного законодавства |  |
| 2.8 | Вжиття заходів щодо профілактики виникнення гострих кишкових інфекцій, харчових отруень в закладах освіти   | Протягом року | Начальник управління нагляду за дотриманням санітарного законодавства<br><b>Ю. Періна</b> ,  | <b>Виконано</b><br>Проведено лабораторних досліджень:<br>1) в закладах загальної середньої освіти проб харчових продуктів за мікробіологічними   |  |

|      |   |                          |   |   |  |
|------|---|--------------------------|---|---|--|
|      |   |                          | Головний спеціаліст відділу санітарно-епідеміологічного нагляду та організації розслідування спалахів<br><b>Н. Давиденко,</b><br>Головний спеціаліст відділу санітарно-епідеміологічного нагляду та організації розслідування спалахів<br><b>Н. Косякевич</b> | показниками - 839 (відхилень - 11); проб питної води - 829 (135 відхилень); змиви - 3095 (відхилень - 98).<br>2) в дитячих дошкільних закладах проб харчових продуктів за мікробіологічними показниками - 537 (відхилень - 2); проб питної води 449 (відхилень - 64); змиви 1525 (45 відхилень) |  |
| 2.9  | Підготовка узагальнених матеріалів щодо проведення державного санітарно-епідеміологічного нагляду в місцях компактного проживання осіб, які належать до ромської національної меншини (проходження профілактичних обстежень, проведення роз'яснювальної роботи відносно здорового способу життя тощо) | До 23.01.2020            | Начальник управління нагляду за дотриманням санітарного законодавства<br><b>Ю. Періна,</b><br>Головний спеціаліст відділу безпеки середовища життєдіяльності<br><b>Н. Галюк</b>   | <b>Виконано</b><br>Начальнику управління культури, національностей та релігій<br>Луганської обласної державної адміністрації надано пропозиції до розробки нового документа з подальшої інтеграції ромів  |  |
| 2.10 | Узагальнення інформації щодо адміністративних   | Щоквартально до 3 числа, | Начальник управління нагляду за   | <b>Виконано</b>   |  |



|      |   |                                |   |   |  |
|------|---|--------------------------------|---|---|--|
|      | послуг, видачі документів дозвільного характеру та погоджувальних процедур  | наступного за кварталом місяця | дотриманням санітарного законодавства<br><b>Ю. Періна,</b><br>Головний спеціаліст відділу безпеки середовища життєдіяльності<br><b>Н. Галюк</b>   | Надано 265 адміністративних послуг та проведено погоджувальних процедур, надано 23 відмови у наданні послуг   |  |
| 2.11 | Здійснення державного нагляду за додержанням підприємствами, установами, організаціями всіх форм власності та громадянами державних санітарних норм і правил, гігієнічних нормативів і регламентів безпечного виробництва, транспортування, зберігання, застосування пестицидів і агрохімікатів, за вмістом залишкової кількості пестицидів і агрохімікатів у харчових продуктах та продовольчій сировині, зокрема імпортованих лікарських травах, водних об'єктах, воді, що використовується для | Протягом року                  | Начальник управління нагляду за дотриманням санітарного законодавства<br><b>Ю. Періна,</b><br>Головний спеціаліст відділу безпеки середовища життєдіяльності<br><b>Н. Галюк,</b><br>Головний спеціаліст відділу безпеки середовища життєдіяльності<br><b>О. Ковальова</b> | <b>Виконано</b><br>Видано 12 Санітарних паспортів на право одержання, зберігання і застосування пестицидів і мінеральних добрив. Проведено навчання 763 представників фермерських господарств, робота яких пов'язана з організацією та безпосереднім виконанням робіт по транспортуванню, зберіганню та застосуванню пестицидів і агрохімікатів в народному господарств |  |

|      |   |               |  |   |  |
|------|---|---------------|--|---|--|
|      | господарсько-питного постачання, купання, спортивних занять, організованого відпочинку та з лікувальною метою, лікувальних грязях, ґрунтах, на землях населених пунктів, оздоровчого та рекреаційного призначення                                 |               |  |   |  |
| 2.12 | Розробка, затвердження, забезпечення виконання Плану проведення лабораторних випробувань, вимірювань, досліджень та експертизи під час здійснення державного контролю (нагляду) у сфері санітарного законодавства на території Луганській області | Протягом року | Начальник управління нагляду за дотриманням санітарного законодавства <b>Ю. Періна</b> ,<br>Головний спеціаліст відділу безпеки середовища життєдіяльності <b>О. Ковальова</b> | Розроблено та затверджено план проведення лабораторних випробувань, вимірювань, досліджень та експертизи під час здійснення державного контролю (нагляду) у сфері санітарного законодавства на території Луганській області |  |
| 2.13 | Забезпечення проведення санітарно - освітньої роботи, щодо недопущення погіршення санітарно - епідемічної ситуації, профілактики гострих кишкових інфекцій харчових отруєнь   | Протягом року | Начальник управління нагляду за дотриманням санітарного законодавства <b>Ю. Періна</b> ,<br>Головний спеціаліст відділу санітарно-епідеміологічного                            | <b>Виконано</b><br>Прочитано 278 лекцій, проведено 663 бесіди, підготовлено 16 статей до преси, проведено 2 виступи по телебаченню  |  |

|      |   |               |   |   |  |
|------|---|---------------|---|---|--|
|      |   |               | нагляду та організації розслідування спалахів<br><b>Н. Давиденко,</b><br>Головний спеціаліст відділу санітарно-епідеміологічного нагляду та організації розслідування спалахів<br><b>Н. Косякевич</b> |   |  |
| 2.14 | Проведення нарад, семінарів з органами місцевого самоврядування, суб'єктами господарювання щодо забезпечення санітарного та епідемічного благополуччя населення   | Протягом року | Начальник управління нагляду за дотриманням санітарного законодавства<br><b>Ю. Періна</b>   | <b>Виконано</b><br>Проведено 25 нарад, 16 семінарів та 1 колегія  |  |
| 2.15 | Здійснення державного нагляду за додержанням підприємствами, установами, організаціями всіх форм власності та громадянами державних санітарних норм і правил, гігієнічних нормативів і регламентів безпечного виробництва, транспортування, зберігання, | Протягом року | Начальник управління нагляду за дотриманням санітарного законодавства<br><b>Ю. Періна,</b><br>Головний спеціаліст відділу санітарно-епідеміологічного нагляду та організації                          | <b>Виконано</b><br>Обстежено за заявами суб'єктів господарювання 12 місць (складів) зберігання пестицидів та агрохімікатів щодо їх відповідності вимогам ДСП 8.8.1.2.001-98 «Транспортування, зберігання та застосування пестицидів у |  |

|      |  |               |  |   |  |
|------|--|---------------|--|---|--|
|      | застосування пестицидів і агрохімікатів  |               | розслідування спалахів<br><b>Н. Давиденко</b> ,<br>Головний спеціаліст<br>відділу санітарно-епідеміологічного нагляду та організації розслідування спалахів<br><b>Н. Косякевич</b> ,<br>Головний спеціаліст<br>відділу безпеки середовища життєдіяльності<br><b>Н. Галюк</b> ,<br>Головний спеціаліст<br>відділу безпеки середовища життєдіяльності<br><b>О. Ковальова</b> | народному господарстві». За результатами обстеження було видано 12 Санітарних паспортів на право одержання, зберігання і застосування пестицидів і мінеральних добрив |  |
| 3.   | <b>Заходи з організації санітарно-епідеміологічних розслідувань</b>  |               |  |   |  |
| 3.1. | Забезпечення оперативного вжиття відповідних заходів реагування, в тому числі інформування, у випадках ускладнення санітарно-епідемічної ситуації щодо гострих кишкових інфекційних захворювань та | Протягом року | Начальник управління нагляду за дотриманням санітарного законодавства<br><b>Ю. Періна</b> ,<br>Головний спеціаліст<br>відділу санітарно-   | <b>Виконано</b><br>Направлено первинне повідомлення 17.08.2020 та 11.09.2020 заключне повідомлення щодо випадку ботулізму на території Луганської області             |  |

|     |  |               |   |  |  |
|-----|--|---------------|---|--|--|
|     | харчових отруень відповідно до доручення Голови Держпродспоживслужби від 28.02.2019 року №601-10.1/6   |               | епідеміологічного нагляду та організації розслідування спалахів<br><b>Н. Давиденко,</b><br>Головний спеціаліст відділу санітарно-епідеміологічного нагляду та організації розслідування спалахів<br><b>Н. Косякевич</b>   |  |  |
| 3.2 | Забезпечення інформування щодо реєстрації спалахів інфекційних захворювань, харчових отруень, тощо серед населення (позачергові та заключні повідомлення про групові захворювання та спалахи інфекційних хвороб, харчові отруєння (ботулізм) | Протягом року | Начальник управління нагляду за дотриманням санітарного законодавства<br><b>Ю. Періна,</b><br>Головний спеціаліст відділу санітарно-епідеміологічного нагляду та організації розслідування спалахів<br><b>Н. Давиденко,</b><br>Головний спеціаліст відділу санітарно-епідеміологічного нагляду та організації | <b>Виконано</b><br>Проведено 2 виступи по телебаченню на тему «Ботулізм», опубліковано 3 статті на сайті Головного управління Держпродспоживслужби в Луганській області та на сторінки Фейсбук |  |

|     |   |               |   |  |  |
|-----|---|---------------|---|--|--|
|     |   |               | розслідування<br>спалахів<br><b>Н. Косякевич,</b>   |  |  |
| 3.3 | Підготовка звіту про здійснення територіальними органами Держпродспоживслужби санітарно-епідеміологічних розслідувань, спрямованих на виявлення причин та умов, що призводять до виникнення і поширення інфекційних хвороб серед населення, у тому числі через харчові продукти, групових та індивідуальних харчових отруєнь, масових неінфекційних захворювань (отруєнь) | щоквартально  | Начальник управління нагляду за дотриманням санітарного законодавства<br><b>Ю. Періна</b> | <b>Виконано щоквартально</b>   |  |
| 3.4 | Висвітлення на офіційному сайті Держпродспоживслужби в Луганській області повідомлень та матеріалів щодо проведення санітарно-епідеміологічних розслідувань, спрямованих на виявлення причин та умов, що призводять до  | Протягом року | Начальник управління нагляду за дотриманням санітарного законодавства<br><b>Ю. Періна</b> | <b>Виконано</b><br>Проведено 2 виступи по телебаченню на тему «Ботулізм», опубліковано 8 статей на сайті Головного управління Держпродспоживслужби в Луганській області та на сторінці Фейсбук |  |

|     |  |  |  |  |  |
|-----|--|--|--|--|--|
|     | виникнення і поширення інфекційних хвороб серед населення, у тому числі через харчові продукти, групових та індивідуальних харчових отруень, масових неінфекційних захворювань (отруень)   |  |  |  |  |
| 4.  | <b>Заходи з реалізації державної політики у сферах карантину та захисту рослин, насінництва та розсадництва, біологічної і генетичної безпеки щодо сільськогосподарських рослин</b>  |  |  |  |  |
| 4.1 | Здійснення заходів державного нагляду (контролю) у сфері карантину рослин, відповідно до річного плану здійснення заходів державного нагляду (контролю) Державної служби України з питань безпечності харчових продуктів та захисту споживачів на 2020 рік | В продовж 2020 року відповідно до п. 6 Додатку 1 | Начальник управління фітосанітарної безпеки <b>І. Ляскевич</b> ,<br>Заступник начальника управління - начальник відділу карантину рослин <b>С. Водолазська</b> | Станом на 31.12.2020 планові заходи державного нагляду (контролю) у сфері карантину рослин не проводились. | Дія мораторію на здійснення планових заходів державного (нагляду) контролю відповідно до ст. з Закону України «Про тимчасові засади на період проведення антитерористичної операції» від |

|     |  |  |   |   |  |
|-----|--|--|---|---|--|
|     |  |  |   |   | 02.09.2020 № 1669-VII  |
| 4.2 | Здійснення заходів державного нагляду (контролю) у сфері захисту рослин, відповідно до річного плану здійснення заходів державного нагляду (контролю) Державної служби України з питань безпечності харчових продуктів та захисту споживачів | В продовж 2020 року відповідно до п. 6 Додатку 1   | Начальник управління фітосанітарної безпеки <b>І. Ляскевич</b> ,<br>Начальник відділу контролю за обігом засобів захисту рослин <b>Л. Раушкіна</b>                                      | У 2020 році планові заходи державного нагляду (контролю) у сфері захисту рослин не проводились.   | У зв'язку з дією ст. 3 Закону України від 02.09.2014 № 1669-VII "Про тимчасові заходи на період проведення антитерористичної операції"                   |
| 4.3 | Здійснення планових заходів державного нагляду (контролю) у сферах насінництва та розсадництва, охорони прав на сорти рослин, біологічної і генетичної безпеки у відкритих системах агропромислового комплексу (ГМО)                         | В продовж 2020 року відповідно до п. 4.1 Додатку 1 | Начальник управління фітосанітарної безпеки <b>І. Ляскевич</b> ,<br>Заступник начальника управління - начальник відділу контролю у сфері насінництва та розсадництва <b>А. Чеснаков</b> | Станом на 31.12.2020 планові заходи державного нагляду (контролю) у сферах насінництва та розсадництва, охорони прав на сорти рослин, біологічної і генетичної безпеки у відкритих системах агропромислового комплексу (ГМО) не проводились | Дія мораторію на здійснення планових заходів державного (нагляду) контролю відповідно до ст. з Закону України «Про тимчасові засади на період проведення |



|     |  |   |  |   |   |
|-----|--|---|--|---|---|
|     |  |   |  |   | антитерористичної операції» від 02.09.2020 № 1669-VII |
| 4.4 | Здійснення позапланових заходів державного нагляду (контролю) у сферах насінництва та розсадництва, охорони прав на сорти рослин, біологічної і генетичної безпеки у відкритих системах агропромислового комплексу (ГМО) | В продовж 2020 року по мірі звернень відповідно до п. 4.2 Додатку 1 | Начальник управління фітосанітарної безпеки <b>І. Ляскевич</b> , Заступник начальника управління - начальник відділу контролю у сфері насінництва та розсадництва <b>А. Чеснаков</b> | <b>Виконано.</b><br>Проведено 32 позапланових заходи державного нагляду (контролю).<br>З них у сферах:<br>- насінництва та розсадництва - 23;<br>- охорона прав на сорти рослин - 5;<br>- ГМО у відкритих системах - 4.<br>Складено 5 «Вказівок» щодо порушень умов ведення насінництва та розсадництва,<br>1 Припис про усунення порушень вимог у сфері охорони прав на сорти рослин |   |
| 4.5 | Проведення фітосанітарного контролю імпорتنних об'єктів регулювання  | В продовж 2020 року відповідно до п. 1 Додатку 1                    | Заступник начальника управління - начальник відділу карантину рослин   | Доглянуто продукції яка ввезена на територію України - 60,81 т. насіння для посіву соняшник,  | 80 шт. недопущено, не відповідають                    |

|      |  |  |   |  |                        |
|------|--|--|---|--|------------------------|
|      |  |  | <b>С. Водолазська</b>   | кукурудза, - шт. вироби з деревини 7791 шт., 99,81 т.  | міжнародним стандартам |
| 4.6  | Проведення фітосанітарного контролю партій товарів, які переміщуються в межах України  | В продовж 2020 року  | Заступник начальника управління - начальник відділу карантину рослин<br><b>С. Водолазська</b> | Доглянуто продукції в межах України - 21748шт, 5560 т., 14933,359 м.куб. деревини                                      |                        |
| 4.7  | Проведення фітосанітарного контролю партій товарів, які переміщуються за межі України  | В продовж 2020 року  | Заступник начальника управління - начальник відділу карантину рослин<br><b>С. Водолазська</b> | Доглянуто продукції, що переміщуються за межі України 1116,66т., 1000 шт., 182,579 м.куб.                              |                        |
| 4.8  | Проведення обстежень на виявлення шкідливих організмів візуально та/або за допомогою феромонних пасток   | В продовж вегетаційного періоду, відповідно до п.3 Додатку 1 | Заступник начальника управління - начальник відділу карантину рослин<br><b>С. Водолазська</b> | Станом на 31.12.2020 моніторингові обстеження території області 28518,1 га. 7100 м <sup>2</sup> - складських приміщень |                        |
| 4.9  | Проведення спільних обстежень з фахівцями ДУ «Луганська обласна фітосанітарна лабораторія» на виявлення шкідливих організмів візуально та/або за допомогою феромонних пасток | В продовж вегетаційного періоду відповідно до п. 3 Додатку 1 | Заступник начальника управління - начальник відділу карантину рослин<br><b>С. Водолазська</b> | Станом на 31.12.2020 моніторингові обстеження території області 30590 га.  |                        |
| 4.10 | Проведення обстеження щодо виявлення шкідливих організмів для надання та/або   | В продовж 2020 року,   | Заступник начальника управління -   | Кукурудза 190,8 га., ячмінь 83 га., дуб 2,2 га. Сажка пшениці-570 га.  |                        |

|      |   |   |   |  |  |
|------|---|---|---|--|--|
|      | підтвердження статусу вільного місця виробництва або виробничої ділянки візуально та/або за допомогою феромонних пасток на вимогу особи   | відповідно до п. 2 Додатку 1                                  | начальник відділу карантину рослин<br><b>С. Водолазська</b>                                   | Коричневий мармуровий клоп - 50 га.  |  |
| 4.11 | Організація та проведення обстежень кукурудзи, сої та ячменю на відповідність Протоколам фітосанітарних та інспекційних вимог щодо експорту з України до Китайської Народної Республіки | В продовж 2020 року   | Заступник начальника управління - начальник відділу карантину рослин<br><b>С. Водолазська</b> | Ячмінь - 83 га.<br>Міловський район  |  |
| 4.12 | Контроль за проведенням заходів з локалізації і ліквідації карантинних організмів (перелік карантинних організмів по яким було запроваджено карантинних режим                           | В продовж вегетаційного періоду, відповідно до п. 5 Додатку 1 | Заступник начальника управління - начальник відділу карантину рослин<br><b>С. Водолазська</b> | Запроваджено карантинний режим по карантинним організмам-ясеневій смарагдовій вузькотілій златці - 523,5 га. на території Троїцького, Білокуракинського, Новопсковського районів. Картопляна міль - 10 га. На території Троїцького району.<br>Зменшення площ амброзії полинолистої в |  |

|      |   |  |   |  |  |
|------|---|--|---|--|--|
|      |   |  |   | Старобільському районі на 9,84 га  |  |
| 4.13 | Організація та проведення навчання осіб, робота яких пов'язана з транспортуванням, зберіганням, застосуванням та торгівлею пестицидами і агрохімікатами | В продовж 2020 року  | Начальник відділу контролю за обігом засобів захисту рослин<br><b>Л. Раушкіна</b> | Протягом 2020 року було проведено навчання осіб, робота яких пов'язана з транспортуванням, зберіганням, застосуванням та торгівлею пестицидами і агрохімікатами та видано 900 допусків та 910 посвідчення на право проведення вищевказаних робіт |  |
| 4.14 | Організація і проведення весняних контрольних обстежень та ґрунтових розкопок на визначення стану перезимівлі шкідників с/г угідь                       | В продовж весняного періоду відповідно до п. 8 Додатку 1     | Начальник відділу контролю за обігом засобів захисту рослин<br><b>Л. Раушкіна</b> | Було проведено весняні контрольні обстеження та ґрунтові розкопки на визначення стану перезимівлі шкідників с/г угідь на площі 9,01 тис.га.  |  |
| 4.15 | Організація і проведення фітосанітарного моніторингу посівів с/г рослин на виявлення заселення шкідниками та ураження хворобами - маршрутні обстеження  | В продовж вегетаційного періоду відповідно до п. 9 Додатку 1 | Начальник відділу контролю за обігом засобів захисту рослин<br><b>Л. Раушкіна</b> | Проведено фітосанітарний моніторинг посівів с/г рослин на виявлення заселення шкідниками та  |  |

|      |  |   |   |   |  |
|------|--|---|---|---|--|
|      |  |   |   | ураження хворобами - маршрутні обстеження на площі 46,9 тис.га.   |  |
| 4.16 | Організація і проведення осінніх обстежень та ґрунтових розкопок на визначення фітосанітарного стану сільськогосподарських угідь | Вересень-жовтень 2020 року                        | Начальник відділу контролю за обігом засобів захисту рослин<br><b>Л. Раушкіна</b>                 | Проведено осінні обстеження та ґрунтові розкопки на визначення фітосанітарного стану сільськогосподарських угідь 6500 га. |  |
| 4.17 | Складання інформаційних повідомлень про появу та розвиток шкідливих об'єктів на посівах с/г культур                              | В продовж 2020 року відповідно до п. 10 Додатку 1 | Начальник відділу прогнозування фітосанітарної діагностики та аналізу ризиків<br><b>О. Мішура</b> | Протягом року складено 154 інформаційних повідомлень про появу та розвиток шкідливих об'єктів на посівах с/г культур      |  |
| 4.18 | Складання термінових повідомлень (сигналів).   | В продовж 2020 року відповідно до п. 11 Додатку 1 | Начальник відділу прогнозування фітосанітарної діагностики та аналізу ризиків<br><b>О. Мішура</b> | Протягом року складено 220 термінових повідомлень (сигналів)  |  |
| 4.19 | Складання місячних короткострокових прогнозів  | В продовж 2020 року відповідно до п. 12 Додатку 1 | Начальник відділу прогнозування фітосанітарної діагностики та аналізу ризиків                     | Протягом року складено складено 42 місячних короткострокових прогнозів  |  |

|      |   |   |   |  |  |
|------|---|---|---|--|--|
|      |   |   | <b>О. Мішура</b>  |  |  |
| 4.20 | Визначення ефективності застосованих засобів захисту рослин   | В продовж вегетаційного періоду відповідно до п. 13 Додатку 1       | Начальник відділу контролю за обігом засобів захисту рослин<br><b>Л. Раушкіна</b>   | Протягом року визначено ефективність застосованих засобів захисту рослин на площі 29,2 тис.га.   |  |
| 4.21 | Обстеження земельних угідь на заселення мишоподібними гризунами   | В продовж осінньо-зимового періоду відповідно до п. 14.11 Додатку 1 | Начальник відділу прогнозування фітосанітарної діагностики та аналізу ризиків<br><b>О. Мішура</b>   | Протягом року проведено обстеження земельних угідь на заселення мишоподібними гризунами на площі 90,3 тис.га.  |  |
| 4.22 | Встановлення фітосанітарного стану на наявність шкідливих організмів  | В продовж вегетаційного періоду відповідно до п. 14 Додатку 1       | Начальник відділу прогнозування фітосанітарної діагностики та аналізу ризиків<br><b>О. Мішура</b>   | Протягом року було проведено встановлення фітосанітарного стану на наявність шкідливих організмів на площі 254,9 тис.га.   |  |
| 4.23 | Популяризація та пропаганда знань в сферах карантину, захисту рослин, насінництва та розсадництва, охорони прав на сорти рослин, біологічної і генетичної безпеки у відкритих системах агропромислового комплексу (ГМО) | В продовж 2020 року відповідно до п. 15 Додатку 1                   | Начальник управління фітосанітарної безпеки<br><b>І. Ляскевич</b> ,<br>Заступник начальника управління - начальник відділу контролю у сфері | Станом на 31.12.2020 серед суб'єктів господарювання поширено:<br>- 1215 листівки з карантину та захисту рослин;<br>- 30 листівок з питань дотримання нормативних |  |

|      |                                 |   |   |   |  |
|------|---------------------------------|---|---|---|--|
|      |                                 |   | насінництва та розсадництва<br><b>А. Чеснаков</b>   | актів під час реалізації садивного матеріалу;<br>- 80 листівок з питань дотримання нормативних актів під час реалізації насіння овочевих культур. Протягом звітного року проведено бесід, надано письмових рекомендацій суб'єктам 233 господарювання з питань дотримання законодавства України в сферах насінництва та розсадництва, охорони прав на сорти рослин, біологічної і генетичної безпеки у відкритих системах агропромислового комплексу (ГМО) |  |
| 4.24 | Підвищення ділової кваліфікації | В продовж 2020 року відповідно до п. 16 Додатку 1 | Начальник управління фітосанітарної безпеки<br><b>І. Ляскевич</b> ,<br>Заступник начальника управління - начальник відділу контролю у сфері | Станом на 31.12.2020 проведено 56 семінарів-нарад де розглянуті питання:<br>- практичного використання законодавства у сферах насінництва та  |  |

|      |  |                     |   |  |  |
|------|--|---------------------|---|--|--|
|      |  |                     | насінництва та розсадництва<br><b>А. Чеснаков</b>   | розсадництва, охорони прав на сорти рослин, біологічної і генетичної безпеки;<br>- дотримання законодавства з державної служби та з питань запобігання корупції. Підвищення кваліфікації 3 особи.          |  |
| 4.25 | Здійснення фітосанітарних заходів щодо охорони території України від занесення регульованих шкідливих організмів | В продовж 2020 року | Заступник начальника управління - начальник відділу карантину рослин<br><b>С. Водолазська</b> | Здійснено контроль за ввезенням об'єктів регулювання, обстеження території області на встановлення фітосанітарного стану, обстеження території методом феромонних пасток                                   |  |
| 4.26 | Підготовка «Огляду поширення карантинних організмів в Україні»   | I квартал           | Заступник начальника управління - начальник відділу карантину рослин<br><b>С. Водолазська</b> | Підготовлено та направлено інформацію для «Огляду поширення карантинних організмів в Україні» до Департаменту фітосанітарної безпеки, контролю в сфері насінництва та розсадництва - начальнику Управління |  |



|      |   |   |  |  |  |
|------|---|---|--|--|--|
|      |   |   |  | фітосанітарної безпеки<br>Держпродспоживслужби -<br>вчасно   |  |
| 4.27 | Узгодження розташування<br>насінницьких посівів<br>перехреснозапильних<br>культур   | В продовж<br>2020 року<br>відповідно до<br>п. 4.4 Додатку<br>1  | Заступник<br>начальника<br>управління -<br>начальник відділу<br>контролю у сфері<br>насінництва та<br>розсадництва<br><b>А. Чеснаков</b> | Виконано.<br>Узгоджено план-схему<br>розташування в<br>Луганській області<br>насінницьких посівів<br>гірчиці, загальною<br>площею 34 га.<br>Посіви належать ПрАТ<br>«Насіння Чернігівщини» |  |
| 4.28 | Роз'яснювальна робота з<br>суб'єктами господарювання,<br>яка спрямована на<br>попередження та запобігання<br>правопорушень<br>законодавства у сферах<br>насінництва та розсадництва,<br>охорони прав на сорти<br>рослин, біологічної і<br>генетичної безпеки у<br>відкритих системах<br>агропромислового комплексу<br>(ГМО) під час заготівлі,<br>зберігання, реалізації та<br>використанні насіння<br>сільськогосподарських<br>культур | В продовж<br>2020 року<br>відповідно до<br>п. 4.22 Додатку<br>1 | Заступник<br>начальника<br>управління -<br>начальник відділу<br>контролю у сфері<br>насінництва та<br>розсадництва<br><b>А. Чеснаков</b> | Проведено<br>роз'яснювальну роботу з<br>939 суб'єктами<br>господарювання<br>агропромислового<br>комплексу та ФОП -<br>реалізаторами насіння<br>овочевих культур та<br>садивного матеріалу  |  |

|      |  |  |   |  |  |
|------|--|--|---|--|--|
| 4.29 | Вивчення та аналізування роботи суб'єктів господарювання з метою встановлення ступенів ризику у сферах карантину і захисту рослин, насінництва та розсадництва, охорони прав на сорти рослин, біологічної і генетичної безпеки у відкритих системах агропромислового комплексу (ГМО) | В продовж 2020 року відповідно до п.4.6 Додатку 1  | Начальник управління фітосанітарної безпеки<br><b>І. Ляскевич</b> ,<br>Заступник начальника управління - начальник відділу контролю у сфері насінництва та розсадництва<br><b>А. Чеснаков</b> | Проведено роботу щодо здійснення аналізу виробничої діяльності 93 суб'єктів господарювання.<br>З них по сферах:<br>- насінництво та розсадництво - 69;<br>- охорона прав на сорти рослин - 5;<br>- ГМО у відкритих системах - 19 |  |
| 4.30 | Нагляд за знищенням насіння та/або садивного матеріалу, яке не може бути використано на посівні, продовольчі, кормові та інші цілі та/або для створення багаторічних насаджень   | В продовж 2020 року відповідно до п. 4.3 Додатку 1 | Заступник начальника управління - начальник відділу контролю у сфері насінництва та розсадництва<br><b>А. Чеснаков</b>  | <b>Не виконано</b>   | Заяв на знищення насіння від суб'єктів Луганської області не надходило |
| 4.31 | Організація та проведення нарад, семінарів, зустрічей щодо обговорення сучасних проблемних питань у сферах насінництва та розсадництва, охорони прав на сорти рослин, біологічної і генетичної безпеки у   | В продовж 2020 року відповідно до п. 15 Додатку 1  | Заступник начальника управління - начальник відділу контролю у сфері насінництва та розсадництва<br><b>А. Чеснаков</b>  | Протягом звітнього року спільно з місцевими державними адміністраціями та органами місцевого самоврядування проведено 6 нарад за участю  |  |

|      |   |   |  |   |  |
|------|---|---|--|---|--|
|      | відкритих системах агропромислового комплексу (ГМО), а також шляхів їх вирішення  |   |  | сільгоспвиробників, фермерських господарств, ФОП - реалізаторів продукції насінництва та розсадництва |  |
| 4.32 | Вивчення та аналіз розташування посівів зразків насіння і садивного матеріалу сортів рослин не занесених до Реєстру сортів рослин придатних для поширення в Україні та / або до Переліку сортів рослин ОЕСР, які ввозяться для селекційних, дослідних робіт і експонування. Здійснення нагляду за отриманим врожаєм | В продовж 2020 року по мірі ввезення насіння та садивного матеріалу відповідно до п. 4.20 Додатку 1 | Заступник начальника управління - начальник відділу контролю у сфері насінництва та розсадництва<br><b>А. Чеснаков</b> | <b>Не виконано</b>  | Зразків насіння і садивного матеріалу сортів рослин не занесених до Реєстру сортів рослин придатних для поширення в Україні та / або до Переліку сортів рослин ОЕСР, які ввозяться для селекційних, дослідних робіт і експонування на територію Луганської |

|      |  |  |   |  |  |
|------|--|--|---|--|--|
|      |  |  |   |  | області не завозились  |
| 4.33 | Проведення роз'яснювальної роботи у сферах карантину та захисту рослин, насінництва та розсадництва, охорони прав на сорти рослин, біологічної і генетичної безпеки у відкритих системах агропромислового комплексу (ГМО) через ЗМІ та веб-сайти | В продовж 2020 року відповідно до п. 15 Додатку 1  | Начальник управління фітосанітарної безпеки <b>І. Ляскевич</b> ,<br>Заступник начальника управління - начальник відділу контролю у сфері насінництва та розсадництва <b>А. Чеснаков</b> | Висвітлено в печатних ЗМІ та на веб-сайтах органів влади 23 матеріали у сферах насінництва та розсадництва, охорони прав на сорти рослин, біологічної і генетичної безпеки у відкритих системах агропромислового комплексу (ГМО) |  |
| 4.34 | Арбітражне (експертне) визначення посівних якостей насіння та товарних якостей садивного матеріалу   | В продовж 2020 року відповідно до п. 4.1 Додатку 1 | Заступник начальника управління - начальник відділу контролю у сфері насінництва та розсадництва <b>А. Чеснаков</b>   | <b>Не виконано</b>   | Звернень від суб'єктів господарювання на проведення арбітражного (експертного) визначення посівних якостей насіння та товарних якостей садивного |

|      |  |   |  |                    |  |
|------|--|---|--|--------------------|--|
|      |  |   |  |                    | матеріалу не надходило   |
| 4.35 | Визначення та аналіз використання сортів сільськогосподарських культур, створених на основі ГМО, що внесенні до Державного реєстру ГМО | В продовж 2020 року відповідно до п. 4.21 Додатку 1 | Заступник начальника управління - начальник відділу контролю у сфері насінництва та розсадництва<br><b>А. Чеснаков</b> | <b>Не виконано</b> | Зразки на проведення аналізу сортів сільськогосподарських культур на наявність або відсутність ГМО не відбирались, до акредитованої лабораторії не надсилалися.<br><i>(Лист № 01-27/035/058<br/>Головного управління Держпродспоживслужби в Полтавській області<br/>«Про не включення<br/>Головного управління Держпродспо</i> |

|     |  |                    |   |  |  |
|-----|--|--------------------|---|--|--|
|     |  |                    |   |  | <i>живслужби в Луганській області в аналітичне дослідження ГМО»)</i>   |
| 5.  | <b>Заходи з реалізації державної політики у сферах попередження та зменшення вживання тютюнових виробів та їх шкідливого впливу на здоров'я населення, метрологічного нагляду, ринкового нагляду, додержання законодавства про захист прав споживачів і реклами, державного нагляду (контролю) у сфері туризму та курортів</b>                         |                    |   |  |  |
| 5.1 | Здійснення заходів державного нагляду (контролю) за дотриманням вимог законодавства у сфері захисту прав споживачів, відповідно до річного плану здійснення заходів державного нагляду (контролю) Державної служби України з питань безпеки харчових продуктів та захисту споживачів, затвердженого наказом Держпродспоживслужби від 28.11.2019 № 1160 | Впродовж 2020 року | Начальник управління захисту споживачів <b>Л. Бутріменко</b> , начальник відділу контролю у сферах захисту споживачів, реклами, антитютюнового законодавства управління захисту споживачів <b>Т. Куликова</b> |  | Протягом 2020 року діяв мораторій на проведення планових заходів державного нагляду (контролю) на підставі статті 3 Закону України «Про тимчасові заходи на період проведення антитерорист |

|     |  |                    |   |  | ичної операції» |
|-----|--|--------------------|---|--|-----------------|
| 5.2 | Здійснення державного нагляду (контролю) за дотриманням законодавства про рекламу в частині захисту споживачів   | Впродовж 2020 року | Начальник управління захисту споживачів<br><b>Л. Бутріменко</b> ,<br>начальник відділу контролю у сферах захисту споживачів, реклами,<br>антитютюнового законодавства управління захисту споживачів<br><b>Т. Куликова</b> | <b>Виконано</b><br>З метою контролю за дотриманням законодавства про рекламу досліджено 251 рекламоносій, у тому числі у сфері зовнішньої реклами - 147, у сфері внутрішньої реклами - 17, в друкованих ЗМІ - 54. Виявлено порушень та заведено справ про порушення законодавства про рекламу - 22, застосовано штрафних санкцій - 26, на загальну суму - 50,8 тис. грн. |                 |
| 5.3 | Здійснення заходів державного ринкового нагляду, згідно Секторального плану державного ринкового нагляду на 2020 рік, затвердженого т. в. о. Голови Держпродспоживслужби 22.11.2019 року | Впродовж 2020 року | Начальник управління захисту споживачів<br><b>Л. Бутріменко</b> ,<br>начальник відділу ринкового та метрологічного нагляду управління захисту споживачів<br><b>О. Калмиков</b>  | <b>Виконано</b><br>У сфері державного ринкового нагляду проведено 24 планових перевірки характеристик продукції і 1 позапланова перевірка характеристик продукції. За результатами перевірок накладено штрафних  |                 |

|     |  |                    |   |   |   |
|-----|--|--------------------|---|---|---|
|     |  |                    |   | санкцій на суму 10,2 тис. грн.  |   |
| 5.4 | Здійснення заходів державного нагляду (контролю) у сфері метрології та метрологічної діяльності, відповідно до річного плану здійснення заходів державного нагляду (контролю) Державної служби України з питань безпеки харчових продуктів та захисту споживачів, затвердженого наказом Держпродспоживслужби від 28.11.2019 № 1160 | Впродовж 2020 року | Начальник управління захисту споживачів <b>Л. Бутріменко</b> , начальник відділу ринкового та метрологічного нагляду управління захисту споживачів <b>О. Калмиков</b> |   | Протягом 2020 року діяв мораторій на проведення планових заходів державного нагляду (контролю) на підставі статті 3 Закону України «Про тимчасові заходи на період проведення антитерористичної операції» |
| 5.5 | Здійснення позапланових заходів державного нагляду (контролю) з підстав, передбачених законодавством   | Впродовж 2020 року | Начальник управління захисту споживачів <b>Л. Бутріменко</b> , начальник відділу контролю у сферах захисту споживачів, реклами,                                       | <b>Виконано</b><br>За зверненням фізичних осіб проведено 8 позапланових заходів державного нагляду (контролю) з питань захисту прав споживачів. |   |



|     |  |                           |  |  |  |
|-----|--|---------------------------|--|--|--|
|     |  |                           | <p>антитютюнового законодавства управління захисту споживачів</p> <p><b>Т. Куликова,</b><br/>начальник відділу ринкового та метрологічного нагляду управління захисту споживачів</p> <p><b>О. Калмиків</b></p> | <p>За матеріалами перевірок 4 відповідальні особи притягнуто до адміністративної відповідальності на суму 0,7 тис. грн. До суб'єктів господарювання застосовано адміністративно - господарські санкції в розмірі 3,1 тис. грн. Під час проведення позапланових перевірок перевірено продукцію на суму 7,7 тис. грн., забраковано та знято з реалізації продукцію на суму 7,2 тис. грн. Під час позапланових перевірок відбір зразків не здійснювався</p> |  |
| 5.6 | <p>Здійснення моніторингу причин і кількості звернень споживачів (користувачів) про захист їх права на безпечність продукції, причин і кількості нещасних випадків та випадків заподіяння шкоди здоров'ю</p> | <p>Впродовж 2020 року</p> | <p>Начальник управління захисту споживачів</p> <p><b>Л. Бутріменко,</b><br/>начальник відділу контролю у сферах захисту споживачів, реклами,<br/>антитютюнового</p>  | <p><b>Виконано</b><br/>Розглянуто 261 звернення громадян, з них письмових звернень - 112, у т.ч. з Державної установи «Урядовий контактний центр» - 66</p>   |  |

|     |  |                    |   |   |  |
|-----|--|--------------------|---|---|--|
|     | людей внаслідок споживання продукції   |                    | законодавства управління захисту споживачів<br><b>Т. Куликова,</b><br>начальник відділу ринкового та метрологічного нагляду управління захисту споживачів<br><b>О. Калмиков</b> |   |  |
| 5.7 | Здійснення моніторингу результативності вжитих обмежувальних (коригувальних) заходів   | Впродовж 2020 року | Начальник управління захисту споживачів<br><b>Л. Бутріменко,</b><br>начальник відділу ринкового та метрологічного нагляду управління захисту споживачів<br><b>О. Калмиков</b>   | <b>Виконано</b><br>Здійснено під час проведення досліджень споживчого ринку на території Луганської області відповідно до квартальних планів  |  |
| 5.8 | Проведення особистого прийому споживачів; надання консультацій і роз'яснень споживачам та суб'єктам господарювання з питань основної діяльності, в межах наданих повноважень | Впродовж 2020 року | Начальник управління захисту споживачів<br><b>Л. Бутріменко</b>   | <b>Виконано</b><br>Особистий прийом споживачів; надання консультацій і роз'яснень споживачам та суб'єктам господарювання з питань захисту споживачів ведеться згідно затвердженого графіку. |  |

|     |  |                    |  |   |  |
|-----|--|--------------------|--|---|--|
|     |  |                    |  | На особистому прийомі розглянуто 149 звернень   |  |
| 5.9 | Проведення нарад, семінарів, засідань за круглим столом щодо обговорення проблемних питань у сфері захисту прав споживачів та шляхів їх вирішення на виконання розпорядження Кабінету Міністрів України від 27.12.2017 № 983-р «Про затвердження плану заходів з реалізації Концепції державної політики у сфері захисту прав споживачів на період до 2020 року» | Впродовж 2020 року | Начальник управління захисту споживачів<br><b>Л. Бутріменко</b> ,<br>начальник відділу контролю у сферах захисту споживачів, реклами,<br>антитютюнового законодавства<br>управління захисту споживачів<br><b>Т. Куликова</b> | <b>Виконано</b><br>На виконання Плану заходів з реалізації Концепції державної політики у сфері захисту прав споживачів спеціалістами управління захисту споживачів Головного управління Держпродспоживслужби в Луганській області протягом звітного періоду організовано та проведено 11 робочих нарад і семінарів з представниками міських рад, що здійснюють захист прав споживачів. Проведено 22 консультаційні заходи в торгівельній мережі області з наданням консультацій споживачам та суб`єктам господарювання з питань дотримання |  |

|      |  |                    |  |   |  |
|------|--|--------------------|--|---|--|
|      |  |                    |  | законодавства у сфері захисту прав споживачів. Під час участі у заходах щодо протидії поширенню коронавірусної хвороби COVID-19 проведено 35 заходів на споживчих ринках та в торгівельних центрах з проведенням роз'яснювальної роботи для суб'єктів господарювання з питань дотримання законодавства у сфері захисту прав споживачів. |  |
| 5.10 | Робота із ЗМІ та взаємодія з громадськістю управління захисту споживачів | Впродовж 2020 року | Начальник управління захисту споживачів<br><b>Л. Бутріменко</b> ,<br>начальник відділу контролю у сферах захисту споживачів, реклами, антитютюнового законодавства управління захисту споживачів<br><b>Т. Куликова</b> , | <b>Виконано</b><br>Проведено 1 виступ в телеєфірі Луганського телеканалу СТВ.<br>На офіційному сайті Головного управління розміщено <b>46</b> публікацій з корисними порадами для споживачів та інформацією про заходи, які були проведені. Також інформацію висвітлено в   |  |

|      |   |  |   |   |  |
|------|---|--|---|---|--|
|      |   |  | начальник відділу<br>ринкового та<br>метрологічного<br>нагляду управління<br>захисту споживачів<br><b>О. Калмиков</b>   | соціальній мережі<br>Facebook.  |  |
| 5.11 | Підготовка проектів<br>квартальних та річних планів<br>щодо здійснення державного<br>ринкового та метрологічного<br>нагляду, в межах наданих<br>повноважень, відповідно до<br>Методик, затверджених<br>наказами<br>Держпродспоживслужби | У терміни та в<br>обсязі,<br>передбачені<br>Методиками | Начальник управління<br>захисту споживачів<br><b>Л. Бутріменко</b> ,<br>начальник відділу<br>ринкового та<br>метрологічного<br>нагляду управління<br>захисту споживачів<br><b>О. Калмиков</b> | Підготовлено та надано 4<br>квартальних Плани<br>здійснення діяльності з<br>ринкового нагляду на<br>2021 рік згідно Додатку<br>№ 1 «Методики щодо<br>порядку планування та<br>звітування про результати<br>державного ринкового<br>нагляду».<br>Підготовлено та внесено<br>до інтегрованої<br>автоматизованої системи<br>план здійснення<br>державного нагляду<br>(контролю) у<br>метрологічного нагляду<br>на 2021 рік |  |
| 5.12 | Підготовка проектів річних<br>планів щодо здійснення<br>державного нагляду<br>(контролю) за дотриманням<br>законодавства про захист   | У терміни та в<br>обсязі,<br>передбачені<br>Методиками | Начальник управління<br>захисту споживачів<br><b>Л. Бутріменко</b> ,<br>начальник відділу<br>контролю у сферах  | Підготовлено та внесено<br>до інтегрованої<br>автоматизованої системи<br>план здійснення<br>державного нагляду  |  |

|     |   |   |  |   |   |
|-----|---|---|--|---|---|
|     | прав споживачів, в межах наданих повноважень, у терміни та в обсязі, передбачені Методикою, затвердженою наказом Держпродспоживслужби   |   | захисту споживачів, реклами, антиютюнового законодавства управління захисту споживачів<br><b>Т. Куликова,</b><br>начальник відділу ринкового та метрологічного нагляду управління захисту споживачів<br><b>О. Калмиков</b> | (контролю) у сфері захисту прав споживачів на 2021 рік  |   |
| 6.  | <b>Заходи з реалізації державної політики у сфері дотримання вимог щодо формування, встановлення та застосування державних регульованих цін</b>                                   |   |  |   |   |
| 6.1 | Здійснення планових заходів державного нагляду (контролю) з питань дотримання вимог щодо формування, встановлення та застосування державних регульованих цін на території області | У разі зняття мораторію на перевірки (протягом року згідно плану) | Начальник відділу контролю за регульованими цінами<br><b>О. МОРДАСОВ,</b><br>головний спеціаліст відділу контролю за регульованими цінами<br><b>К. ЧАПОВ</b>   | Планові заходи державного нагляду (контролю) з питань дотримання вимог щодо формування, встановлення та застосування державних регульованих цін на території області не здійснювались | У зв'язку із дією ст. 3 Закону України від 02.09.2014 № 1669-VII «Про тимчасові заходи на період проведення антитерористичної операції» |

|     |  |   |  |   |  |
|-----|--|---|--|---|--|
| 6.2 | Здійснення позапланових<br>Здійснення позапланових заходів державного нагляду (контролю) з питань дотримання вимог щодо формування, встановлення та застосування державних регульованих цін на території області         | За зверненням суб'єкта господарювання або фізичної особи тощо (протягом року) | Начальник відділу контролю за регульованими цінами <b>О. МОРДАСОВ</b> , головний спеціаліст відділу контролю за регульованими цінами <b>К. ЧАПОВ</b> | Здійснено 5 позапланових заходів державного нагляду (контролю) у сфері дотримання вимог щодо формування, встановлення та застосування державних регульованих цін  |  |
| 6.3 | Здійснення моніторингу застосування державних регульованих цін на лікарські засоби, які внесено до Реєстру лікарських засобів, вартість яких підлягає відшкодуванню та беруть участь в Урядовій програмі «Доступні ліки» | Щомісячно до 10-го числа місяця наступного за звітним                         | Начальник відділу контролю за регульованими цінами <b>О. МОРДАСОВ</b> , головний спеціаліст відділу контролю за регульованими цінами <b>К. ЧАПОВ</b> | Здійснено 12 моніторингів застосування державних регульованих цін на лікарські засоби, які внесено до Реєстру лікарських засобів, вартість яких підлягає відшкодуванню та беруть участь в Урядовій програмі «Доступні ліки», за результатами яких проаналізовано 110553 цін, у середньому щомісячно по 198 торговим назвам лікарських засобів в 89 аптечних закладах (4 суб'єкта господарювання), а також |  |

|     |  |               |  |  |  |
|-----|--|---------------|--|--|--|
|     |  |               |  | 2 суб'єктам господарювання направлено 3 листа щодо усунення порушень у сфері ціноутворення   |  |
| 6.4 | Складання актів перевірок, протоколів про адміністративні правопорушення, приписів про усунення порушень вимог щодо формування, встановлення та застосування державних регульованих цін та проектів рішень про застосування адміністративно-господарських санкцій, постанов по справі про адміністративне правопорушення | Протягом року | Начальник відділу контролю за регульованими цінами <b>О. МОРДАСОВ</b> , головний спеціаліст відділу контролю за регульованими цінами <b>К. ЧАПОВ</b> | Складено 5 актів перевірок, 1 протокол про адміністративне правопорушення, 1 припис про усунення порушень вимог щодо формування, встановлення та застосування державних регульованих цін, 3 проекта рішень про застосування адміністративно-господарських санкцій на загальну суму 71400,00 грн та 1 проект постанови по справі про адміністративне правопорушення з адміністративним стягненням у вигляді штрафу на суму 510,00 грн |  |



|     |   |   |   |  |   |
|-----|---|---|---|--|---|
| 6.5 | Надання відомостей про суб'єктів господарювання для формування проекту плану здійснення комплексних заходів державного нагляду (контролю)   | До 15 жовтня  | Начальник відділу контролю за регульованими цінами<br><b>О. МОРДАСОВ</b>  | Надано до 15 жовтня відомості про 16 суб'єктів господарювання для формування проекту плану здійснення комплексних заходів державного нагляду (контролю)  |   |
| 6.6 | Надання відомостей до звіту про виконання річного плану заходів державного нагляду (контролю) за попередній рік з урахуванням виконання відповідно до компетенції плану комплексних заходів державного нагляду (контролю) | У разі зняття мораторію на перевірки (до 01 квітня)   | Начальник відділу контролю за регульованими цінами<br><b>О. МОРДАСОВ</b>  | Відомості до звіту про виконання річного плану заходів державного нагляду (контролю) за 2019 рік з урахуванням виконання відповідно до компетенції плану комплексних заходів державного нагляду (контролю) не надавались | У зв'язку із дією ст. 3 Закону України від 02.09.2014 № 1669-VII «Про тимчасові заходи на період проведення антитерористичної операції» |
| 6.7 | Надання інформації про результати перевірок і фактичну реалізацію застосованих адміністративно-господарських санкцій та   | Щомісячно до 05-го числа місяця наступного за звітним | Начальник відділу контролю за регульованими цінами<br><b>О. МОРДАСОВ</b> ,<br>головний спеціаліст відділу контролю за | Надано до Держпродспоживслужби 12 листів щодо інформації про результати перевірок і фактичну реалізацію застосованих адміністративно-  |   |

|      |   |               |   |  |  |
|------|---|---------------|---|--|--|
|      | адміністративних штрафів у сфері контролю за цінами   |               | регульованими цінами<br><b>К. ЧАПОВ</b>   | господарських санкцій та адміністративних штрафів у сфері контролю за цінами   |  |
| 6.8  | Взаємодія з місцевими державними адміністраціями та органами місцевого самоврядування з питань державного регулювання цін і тарифів (учать у робочих групах, комісіях, семінарах, нарадах, колегіях тощо)   | Протягом року | Начальник відділу контролю за регульованими цінами<br><b>О. МОРДАСОВ</b> ,<br>головний спеціаліст відділу контролю за регульованими цінами<br><b>К. ЧАПОВ</b> | Надано роз'яснення та інформацію з питань державного регулювання цін і тарифів за результатами перевірок та розгляду розрахунків тарифів на теплову енергію та комунальні послуги до їх встановлення   |  |
| 6.9  | Виконання та надання відповідей на доручення, накази, листи отриманих від органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування та підприємств, установ, організацій усіх форм власності з питань ціноутворення та контролю за державними регульованими цінами | Протягом року | Начальник відділу контролю за регульованими цінами<br><b>О. МОРДАСОВ</b> ,<br>головний спеціаліст відділу контролю за регульованими цінами<br><b>К. ЧАПОВ</b> | Надано 19 листів (відповідей) на доручення, накази, листи отримані від органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування та підприємств, установ, організацій усіх форм власності з питань ціноутворення та контролю за державними регульованими цінами |  |
| 6.10 | Складання звітів про роботу відділу контролю за регульованими цінами  | Щотижня       | Начальник відділу контролю за   | Складено 52 звіти про роботу відділу контролю за регульованими цінами  |  |

|      |  |                 |  |  |  |
|------|--|-----------------|--|--|--|
|      |  |                 | регульованими цінами<br><b>О. МОРДАСОВ</b> ,<br>головний спеціаліст<br>відділу контролю за<br>регульованими цінами<br><b>К. ЧАПОВ</b>                            |  |  |
| 6.11 | Розгляд заяв, пропозицій, зауважень, клопотань, скарг, звернень отриманих від громадян з питань ціноутворення та контролю за державними регульованими цінами | Протягом року   | Начальник відділу контролю за регульованими цінами<br><b>О. МОРДАСОВ</b> ,<br>головний спеціаліст<br>відділу контролю за регульованими цінами<br><b>К. ЧАПОВ</b> | Розглянуто 30 звернень отриманих від громадян з питань ціноутворення та контролю за державними регульованими цінами                                |  |
| 6.12 | Надання інформації про найбільш резонансні події в аграрному секторі економіки і соціально-гуманітарної сфери  | Щосереді        | Начальник відділу контролю за регульованими цінами<br><b>О. МОРДАСОВ</b> ,<br>головний спеціаліст<br>відділу контролю за регульованими цінами<br><b>К. ЧАПОВ</b> | Надано до Держпродспоживслужби 52 листа щодо інформації про найбільш резонансні події в аграрному секторі економіки і соціально-гуманітарної сфери |  |
| 6.13 | Участь у семінарі Держпродспоживслужби щодо контролю за регульованими цінами з питань удосконалення методів державного контролю у сфері                      | Квітень-червень | Начальник відділу контролю за регульованими цінами<br><b>О. МОРДАСОВ</b>   | 30.06.2020 прийнято участь у семінарі Держпродспоживслужби на тему: «Удосконалення методів державного нагляду (контролю) у                         |  |

|      |   |               |  |  |  |
|------|---|---------------|--|--|--|
|      | ціноутворення та інших питань   |               |  | сфері державних регульованих цін»  |  |
| 6.14 | Вивчення змін до законодавства у сфері дотримання вимог щодо формування, встановлення та застосування державних регульованих цін  | Протягом року | Начальник відділу контролю за регульованими цінами<br><b>О. МОРДАСОВ</b> ,<br>головний спеціаліст відділу контролю за регульованими цінами<br><b>К. ЧАПОВ</b>            | Своєчасно вивчено зміни до законодавства у сфері дотримання вимог щодо формування, встановлення та застосування державних регульованих цін                                   |  |
| 6.15 | Розміщення інформації з питань ціноутворення на офіційному сайті Головного управління Держпродспоживслужби в Луганській області або у інших засобах масової інформації  | Протягом року | Начальник відділу контролю за регульованими цінами<br><b>О. МОРДАСОВ</b> ,<br>головний спеціаліст відділу контролю за регульованими цінами<br><b>К. ЧАПОВ</b>            | Розміщено на офіційному сайті Головного управління Держпродспоживслужби в Луганській області 23 інформаційні статті з питань ціноутворення                                   |  |
| 7.   | <b>Заходи з реалізації державної політики у сфері реєстрації сільськогосподарської техніки</b>  |               |  |  |  |
| 7.1  | Здійснення контролю за дотриманням законодавства у сфері реєстрації, перереєстрації та зняття з обліку тракторів, самохідних шасі, дорожньо-будівельних і меліоративних машин сільськогосподарської техніки, інших механізмів | Протягом року | Начальник відділу реєстрації сільськогосподарської техніки<br><b>В. Ткаченко</b> ,<br>головний спеціаліст відділу<br><b>П. Грибинюк</b> ,<br>головний спеціаліст відділу | Здійснено контроль за дотриманням законодавства у сфері реєстрації, перереєстрації та зняття з обліку тракторів, самохідних шасі, дорожньо-будівельних і меліоративних машин |  |

|     |   |               |  |  |  |
|-----|---|---------------|--|--|--|
|     |   |               | <b>А. Бахмет</b>   | сільськогосподарської техніки, інших механізмів  |  |
| 7.2 | Обробка заяв, скарг та звернень юридичних та фізичних осіб, актів правоохоронних органів, постанов прокуратури, що надходять безпосередньо до Держпродспоживслужби та стосуються здійснення державного контролю за експлуатацією та технічним станом тракторів, самохідних шасі, дорожньо-будівельних і меліоративних машин сільськогосподарської техніки, інших механізмів | Протягом року | Начальник відділу реєстрації сільськогосподарської техніки<br><b>В. Ткаченко,</b><br>Провідний фахівець відділу<br><b>М. Рудой</b>   | Оброблено скарг, заяв та звернень юридичних та фізичних осіб, актів правоохоронних органів, постанов прокуратури, що надходять безпосередньо до Держпродспоживслужби у кількості 3018 шт., та підготовлено відповідей 2321 шт. |  |
| 7.3 | Здійснення перевірок щодо відповідності матеріально-технічної бази та методичного забезпечення закладів з підготовки, перепідготовки і підвищення кваліфікації трактористів-машиністів у встановленому законодавством порядку, надання висновків про відповідність матеріально-технічної бази, методичного  | Протягом року | Начальник відділу реєстрації сільськогосподарської техніки<br><b>В. Ткаченко,</b><br>головний спеціаліст відділу<br><b>П. Грибинюк,</b><br>головний спеціаліст відділу<br><b>А. Бахмет</b> | За зверненням навчальних закладів була прийнята участь у теоретичних та практичних іспитах для отримання права на керування машинами, за результатами яких було видано 474 посвідчення тракториста машиніста                   |  |

|     |  |               |  |                  |  |
|-----|--|---------------|--|------------------|--|
|     | забезпечення та оснащення навчального процесу для розгляду відповідними органами питання про акредитацію та видачу ім. ліцензій на право підготовки трактористів-машиністів самохідних машин, прийняття теоретичних і практичних іспитів для отримання права на керування машинами та видачу за їх результатами посвідчень тракториста-машиніста |               |  |                  |  |
| 7.4 | Забезпечення відповідно до законодавства технічного захисту інформації з обмеженим доступом  | Протягом року | Провідний фахівець відділу реєстрації сільськогосподарської техніки<br><b>М. Рудой</b>   | <b>Виконано</b>  |  |
| 7.5 | Здійснення державного контролю за дотриманням суб'єктами господарювання, діяльність яких пов'язана з реалізацією машин, що підлягають реєстрації в Головному управлінні Держпродспоживслужби в Луганській області  | Протягом року | Начальник відділу реєстрації сільськогосподарської техніки<br><b>В. Ткаченко,</b><br>головний спеціаліст<br><b>П. Грибинюк,</b><br>головний спеціаліст<br><b>А. Бахмет</b> | <b>Дотримано</b> |  |

| 8.  | <b>Заходи з протидії та запобігання корупції</b>  |   |  |  |  |
|-----|---|---|--|--|--|
| 8.1 | Виконання Антикорупційної програми Державної служби України з питань безпечності харчових продуктів та захисту споживачів на 2018-2020 роки, затвердженої наказом Держпродспоживслужби від 23.11.2018 № 958 в частині підготовки інформації з виконання заходів щодо усунення корупційних ризиків | Щоквартально до восьмого числа місяця, наступного за звітним періодом | Головний спеціаліст з питань запобігання корупції<br><b>М. Кім</b> | Виконано у встановлені терміни   |  |
| 8.2 | Виконання рішень, колегій, наказів, доручень Державної служби України з питань безпечності харчових продуктів та захисту споживачів   | У встановлені терміни   | Головний спеціаліст з питань запобігання корупції<br><b>М. Кім</b> | Виконано у встановлені терміни   |  |
| 8.3 | Підготовка інформації щодо кількості повідомлень про конфлікт інтересів та кількість працівників притягнутих до відповідальності за вчинення корупційних або пов'язаних з корупцією злочинів, із зазначенням виду   | До 20 числа кінця кожного кварталу                                    | Головний спеціаліст з питань запобігання корупції<br><b>М. Кім</b> | <b>Виконано</b><br>Повідомлень щодо наявності конфлікту інтересів не надходило |  |

|     |   |                            |  |   |  |
|-----|---|----------------------------|--|---|--|
|     | відповідальності до якої було притягнуто  |                            |  |   |  |
| 8.4 | Надання інформації про будь-які слідчі (розшукові) дії або оперативно-розшукові заходи, які проводяться до Головного управління Держпродспоживслужби в Луганській області | Повідомити протягом 1 доби | Головний спеціаліст з питань запобігання корупції<br><b>М. Кім</b> | Слідчих (розшукових) дій, оперативно-розшукових заходів до Головного управління Держпродспоживслужби не проводились                                       |  |
| 8.5 | Підготовка плану роботи головного спеціаліста з питань запобігання корупції Головного управління Держпродспоживслужби в Луганській області на 2021 рік                    | До 24.12.2020              | Головний спеціаліст з питань запобігання корупції<br><b>М. Кім</b> | <b>Виконано</b>   |  |
| 8.6 | Здійснення моніторингу змін антикорупційного законодавства, інформування структурних підрозділів та підготовка відповідних матеріалів для розгляду на нарадах             | Постійно                   | Головний спеціаліст з питань запобігання корупції<br><b>М. Кім</b> | <b>Виконано</b><br>Зміни законодавства доводяться до співробітників на нарадах та колегіях Головного управління Держпродспоживслужби в Луганській області |  |
| 8.7 | Організація та підготовка внутрішніх документів Головного управління Держпродспоживслужби в   | Постійно                   | Головний спеціаліст з питань запобігання корупції<br><b>М. Кім</b> | <b>Виконано</b>   |  |



|      |   |  |  |   |  |
|------|---|--|--|---|--|
|      | Луганській області з питань запобігання корупції  |  |  |   |  |
| 8.8  | Проведення роз'яснювальної роботи серед працівників Головного управління Держпродспоживслужби в Луганській області з питань дотримання антикорупційного законодавства               | Постійно   | Головний спеціаліст з питань запобігання корупції<br><b>М. Кім</b> | <b>Виконано</b><br>Зміни законодавства доводяться до співробітників на нарадах та колегіях Головного управління Держпродспоживслужби в Луганській області                       |  |
| 8.9  | Надання пропозицій щодо направлення працівників Головного управління Держпродспоживслужби в Луганській області на тематичні семінари з питань запобігання та протидії корупції      | Згідно з планом перепідготовки кадрів та підвищення кваліфікації | Головний спеціаліст з питань запобігання корупції<br><b>М. Кім</b> | Пропозиції щодо направлення працівників Головного управління Держпродспоживслужби в Луганській області на тематичні семінари з питань запобігання та протидії корупції відсутні |  |
| 8.10 | Проведення обов'язкового інструктажу для членів конкурсної комісії з відбору кандидатів на заняття посад державної служби в частині дотримання вимог антикорупційного законодавства | Постійно, перед проведенням конкурсу                             | Головний спеціаліст з питань запобігання корупції<br><b>М. Кім</b> | <b>Виконано</b><br>Інструктаж проводиться перед кожним проведенням конкурсу під особистий підпис членів конкурсної комісії  |  |
| 8.11 | Забезпечення вжиття передбачених Законом України «Про запобігання   | У разі надходження повідомлень                                   | Головний спеціаліст з питань запобігання корупції                  | <b>Виконано</b><br>Повідомлень про наявність конфлікту  |  |

|      |   |                                      |  |   |  |
|------|---|--------------------------------------|--|---|--|
|      | корупції» заходів для запобігання та врегулювання конфлікту інтересів у працівників Головного управління Держпродспоживслужби в Луганській області  | про конфлікт інтересів               | <b>М. Кім</b>  | інтересів не надходило та наявності такого не встановлено |  |
| 8.12 | Перевірка фактів подання суб'єктами декларування декларацій особи, уповноваженої на виконання функцій держави або місцевого самоврядування  | У встановлені законодавством терміни | Головний спеціаліст з питань запобігання корупції<br><b>М. Кім</b> | <b>Виконано</b>   |  |
| 8.13 | Повідомлення Національного агентства з питань запобігання корупції про випадки неподання чи несвоєчасного подання декларацій особи, уповноваженої на виконання функцій держави або місцевого самоврядування суб'єктами декларування | У встановлені законодавством терміни | Головний спеціаліст з питань запобігання корупції<br><b>М. Кім</b> | <b>Виконано</b>   |  |
| 8.14 | Здійснення співпраці з особами, які надають допомогу в запобіганні і протидії корупції (викривачами), повідомляючи про порушення вимог Закону   | У разі повідомлень                   | Головний спеціаліст з питань запобігання корупції<br><b>М. Кім</b> | <b>Виконано</b>   |  |

|      |  |   |  |   |  |
|------|--|---|--|---|--|
|      | України «Про запобігання корупції» працівниками Головного управління Держпродспоживслужби в Луганській області   |   |  |   |  |
| 8.15 | Участь у службових розслідуваннях (перевірках) з метою виявлення причин та умов, що сприяли вчиненню корупційного або пов'язаного з корупцією правопорушення або невиконання вимог Закону України «Про запобігання корупції» в інший спосіб                      | За потребою                               | Головний спеціаліст з питань запобігання корупції<br><b>М. Кім</b> | Службових розслідувань (перевірок) з метою виявлення причин та умов, що сприяли вчиненню корупційного або пов'язаного з корупцією правопорушення або невиконання вимог Закону України «Про запобігання корупції» не проводилось   |  |
| 8.16 | Участь у перевірках інформації, викладених у скаргах, повідомленнях, у тому числі інформації висвітленої в ЗМІ щодо причетності працівників Головного управління Держпродспоживслужби в Луганській області до порушень Закону України «Про запобігання корупції» | У разі надходження відповідної інформації | Головний спеціаліст з питань запобігання корупції<br><b>М. Кім</b> | <b>Виконано</b> Інформації, викладених у скаргах, повідомленнях, у тому числі інформації висвітленої в ЗМІ щодо причетності працівників Головного управління Держпродспоживслужби в Луганській області до порушень Закону України «Про запобігання корупції» не надходило |  |

|      |  |                          |  |  |  |
|------|--|--------------------------|--|--|--|
| 8.17 | Повідомлення спеціально уповноважених суб'єктів у сфері протидії корупції у разі виявлення корупційного або пов'язаного з корупцією правопорушення, вчиненого працівниками Головного управління Держпродспоживслужби в Луганській області корупційних  | Негайно у разі виявлення | Головний спеціаліст з питань запобігання корупції<br><b>М. Кім</b> | Несвоєчасного подання декларацій особи, уповноваженої на виконання функцій держави або місцевого самоврядування суб'єктами декларування не встановлено   |  |
| 9.   | <b>Правова (претензійна) робота</b>  |                          |  |  |  |
| 9.1  | Розгляд змін до нормативно - правових актів, які регламентують діяльність Головного управління Держпродспоживслужби в Луганській області на нарадах начальника Головного управління Держпродспоживслужби в Луганській області разом з керівниками структурних підрозділів Головного управління Держпродспоживслужби в Луганській області | Протягом року            | Начальник управління правового забезпечення<br><b>О. Шляхтенко</b> | <b>Виконано</b><br>На постійній основі з використанням: інтернет-сайтів Президента України, Верховної ради України, Кабінету Міністрів України, центральних органів виконавчої влади, а також цифрового видання: ЛІГА-Закон, та друкованого «Офіційний вісник України» розглядалися зміни до нормативно - правових актів, які регламентують діяльність Головного |  |

|     |   |               |   |   |  |
|-----|---|---------------|---|---|--|
|     |   |               |   | управління<br>Держпродспоживслужби<br>в Луганській області  |  |
| 9.2 | Внесення змін до діючих нормативних актів, які регламентують діяльність Головного управління Держпродспоживслужби в Луганській області та інших документів, які використовуються в роботі Управління правового забезпечення | Протягом року | Начальник управління правового забезпечення<br><b>О. Шляхтенко</b>                                | <b>Виконано</b><br>Спільно зі структурними підрозділами Головного управління розглядалися зміни до діючих нормативних актів, які регламентують діяльність Головного управління Держпродспоживслужби в Луганській області та інших документів, які використовуються в роботі Управління правового забезпечення, в тому числі в сфері безпечності харчових продуктів та ветеринарної медицини, захисту прав споживачів та санітарного нагляду |  |
| 9.3 | Участь в робочих групах, засіданнях комісій:<br>- участь у засіданнях конкурсної комісії Головному управлінні;  | За потреби    | Начальник управління правового забезпечення<br><b>О. Шляхтенко</b> ,<br>провідний<br>юрисконсульт | Виконано.<br>Прийнято участь в робочих групах, засіданнях комісій:<br>- участь у 2 засіданнях комісії на зайняття посад   |  |

|     |   |           |  |   |  |
|-----|---|-----------|--|---|--|
|     | <ul style="list-style-type: none"> <li>- з питань розгляду скарг громадян;</li> <li>- з перегляду наказів Головного управління на предмет приведення їх у відповідність із чинним законодавством;</li> <li>- щодо розгляду матеріалів про списання безнадійної дебіторської заборгованості;</li> <li>- сумісний виїзд разом з фахівцями структурних підрозділів Головного управління Держпродспоживслужби в Луганській області з метою здійснення юридичного супроводу</li> </ul> |           | <p><b>Ю. Зінченко,</b><br/>головний спеціаліст<br/><b>А. Сімейко,</b><br/>головний спеціаліст<br/><b>М. Сушков</b></p> | <p>державної служби Головного управління;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- участь у розгляді 462 скарг громадян;</li> <li>- з перегляду наказів Головного управління на предмет приведення їх у відповідність із чинним законодавством, в тому числі щодо розгляду звернень громадян, надання адміністративних послуг;</li> <li>- здійснено 20 виїздів разом з фахівцями структурних підрозділів Головного управління Держпродспоживслужби в Луганській області до районних державних адміністрацій, органів місцевої влади з питань реєстрації об'єктів нерухомості, 15 виїздів у зв'язку з інвентаризацією майна</li> </ul> |  |
| 9.4 | Забезпечення контролю за правильним застосуванням та неухильним дотриманням   | Щомісячно | Начальник управління правового забезпечення  | Забезпечено контроль за правильним застосуванням та   |  |

|     |  |               |   |  |  |
|-----|--|---------------|---|--|--|
|     | законодавства України в Головному управлінні Держпродспоживслужби в Луганській області, внесення пропозиції керівництву Головного управління Держпродспоживслужби в Луганській області щодо приведення актів Головного управління, а також установ, що належать до сфери управління Головного управління, у відповідність із діючим законодавством |               | <b>О. Шляхтенко</b> , провідний юрисконсульт<br><b>Ю. Зінченко</b> , головний спеціаліст<br><b>А. Сімейко</b> , головний спеціаліст<br><b>М. Сушков</b> | неухильним дотриманням законодавства України в Головному управлінні Держпродспоживслужби в Луганській області, внесення пропозиції керівництву Головного управління Держпродспоживслужби в Луганській області щодо приведення актів Головного управління, а також установ, що належать до сфери управління Головного управління, у відповідність із діючим законодавством, в тому числі щодо функціонування інтернет-сайту Головного управління, здійснення прийому громадян |  |
| 9.5 | Аналіз проектів наказів та інших актів, що подаються на підпис керівництву, та у разі необхідності подання письмових висновків і   | Протягом року | Начальник управління правового забезпечення<br><b>О. Шляхтенко</b> , провідний юрисконсульт   | Здійснено аналіз проектів наказів та інших актів, в тому числі 3715 проектів наказів з основної діяльності, включаючи проектів 2245 з питань   |  |

|     |   |               |  |   |  |
|-----|---|---------------|--|---|--|
|     | пропозиції до актів чи їх проектів  |               | <b>Ю. Зінченко</b>   | здійснення державного нагляду (контролю), а також 909 наказів з питань управління персоналом, що подаються на підпис керівництву  |  |
| 9.6 | Здійснення контролю на відповідність діючому законодавству за виданими розпорядчими документами Головного управління Держпродспоживслужби в Луганській області, доповідь керівництву про вжиття заходів щодо їх зміни чи скасування у разі необхідності | Протягом року | Начальник управління правового забезпечення<br><b>О. Шляхтенко</b> ,<br>провідний юрисконсульт<br><b>Ю. Зінченко</b> | Здійснено контроль на відповідність діючому законодавству за виданими розпорядчими документами Головного управління Держпродспоживслужби в Луганській області - 269 приписами, 1 тимчасовим припиненням виробництва та обігу харчових продуктів, 6 рішеннями про застосування адміністративно-господарських санкцій, 5 рішеннями про застосування адміністративних санкцій та 5 рішеннями про накладання адміністративних |  |



|     |   |               |   |   |  |
|-----|---|---------------|---|---|--|
|     |   |               |   | штрафів, з доповіддю керівництву щодо законності прийнятих рішень та необхідністю вжиття заходів щодо їх зміни чи скасуванню у разі необхідності  |  |
| 9.7 | Контроль за держанням законності з реалізації прав трудового колективу відповідно до положень колективного договору, надання консультацій виборним органам трудового колективу Головного управління Держпродспоживслужби в Луганській області | Щотижня       | Начальник управління правового забезпечення<br><b>О. Шляхтенко</b> ,<br>провідний юрисконсульт<br><b>Ю. Зінченко</b> ,<br>головний спеціаліст<br><b>М. Сушков</b> | Здійснювався постійний контроль за держанням законності з реалізації прав трудового колективу відповідно до положень колективного договору, в тому числі при виданні 566 наказів про відпустки, також надано 3 консультації виборному органу трудового колективу Головного управління Держпродспоживслужби в Луганській області з зазначених питань |  |
| 9.8 | Надання методичної і практичної допомоги структурним підрозділам при оформленні матеріалів за наслідками здійснення   | Протягом року | Начальник управління правового забезпечення<br><b>О. Шляхтенко</b> ,<br>провідний юрисконсульт  | Надавалася методична і практична допомога структурним підрозділам при оформленні 10 матеріалів за наслідками здійснення заходів   |  |

|      |   |               |  |   |  |
|------|---|---------------|--|---|--|
|      | заходів державного нагляду (контролю)   |               | <b>Ю. Зінченко,</b><br>головний спеціаліст<br><b>М. Сушков</b>   | державного нагляду (контролю) в галузі захисту прав споживачів, безпеки харчових продуктів та контролю за регульованими цінами  |  |
| 9.9  | Надання методичної і практичної допомоги працівникам Головного управління Держпродспоживслужби в Луганській області, роз'яснень з правових питань | Протягом року | Начальник управління правового забезпечення<br><b>О. Шляхтенко,</b><br>провідний юрисконсульт<br><b>Ю. Зінченко,</b><br>головний спеціаліст<br><b>А. Сімейко,</b><br>головний спеціаліст<br><b>М. Сушков</b> | Постійно надавалася методична і практична допомога працівникам Головного управління Держпродспоживслужби в Луганській області, роз'яснень з правових питань у 262 випадках  |  |
| 9.10 | Контроль та проведення роботи з примусового виконання стягнень на користь держави на підставі виконавчих документів через виконавчу службу        | Протягом року | Начальник управління правового забезпечення<br><b>О. Шляхтенко,</b><br>головний спеціаліст<br><b>А. Сімейко,</b>   | Забезпечено контроль та проводилась робота, направлена на примусове стягнення штрафів та інших платежів на користь держави на підставі виконавчих документів через виконавчу службу: на контролі перебувало 25 виконавчих проваджень на загальну суму боргу у |  |

|      |  |               |   |   |  |
|------|--|---------------|---|---|--|
|      |  |               |   | розмірі 277117,00 грн, з яких у звітному періоді 8 виконавчих проваджень завершено, за якими сплачено на користь держави 124611,00 грн, інші провадження перебувають на виконанні та контролі. Підготовлено та надіслано 12 заяв щодо примусового виконання судових рішень та рішень Головного управління, стану (виконання) виконавчих проваджень. |  |
| 9.11 | Здійснення розгляду та перевірка скарг, заяв, звернень фізичних та юридичних осіб на дії, бездіяльність працівників Головного управління Держпродспоживслужби в Луганській області. Участь у проведенні службових розслідування у разі виявлення факту порушення законодавства | Протягом року | Начальник управління правового забезпечення<br><b>О. Шляхтенко</b> ,<br>провідний юрисконсульт<br><b>Ю. Зінченко</b> ,<br>головний спеціаліст<br><b>М. Сушков</b> | Виконано. Скарги, заяви, звернення фізичних та юридичних осіб на дії, бездіяльність працівників Головного управління не надходили. Службових розслідувань щодо фактів порушення законодавства не проводилось  |  |

|      |  |               |   |  |  |
|------|--|---------------|---|--|--|
| 9.12 | Сприяння своєчасному вжиттю заходів за окремими ухвалами суду, рішеннями, постановами, документами правоохоронних і контролюючих органів. Внесення пропозицій керівництву щодо усунення виявлених порушень і недоліків, та недопущення їх в подальшому | Протягом року | Начальник управління правового забезпечення<br><b>О. Шляхтенко</b> ,<br>провідний юрисконсульт<br><b>Ю. Зінченко</b> ,<br>головний спеціаліст<br><b>А. Сімейко</b>  | Виконано. У звітному періоді окремі ухвали суду, рішення, постанови, відповідні документи правоохоронних і контролюючих органів до Головного управління Держпродспоживслужби в Луганській області не надходили   |  |
| 9.13 | Участь у проведенні структурними підрозділами Головного управління Держпродспоживслужби в Луганській області семінарів-навчань   | Протягом року | Начальник управління правового забезпечення<br><b>О. Шляхтенко</b> ,<br>провідний юрисконсульт<br><b>Ю. Зінченко</b> ,<br>головний спеціаліст<br><b>А. Сімейко</b> ,<br>головний спеціаліст<br><b>М. Сушков</b> | Забезпечено участь у проведенні структурними підрозділами Головного управління Держпродспоживслужби в Луганській області семінарів-навчань, в тому числі з питання дотримання Закону України «Про забезпечення функціонування української мови як державної» |  |
| 9.14 | Здійснення претензійно - позовної роботи, її аналіз та контроль за її проведенням  | Протягом року | Начальник управління правового забезпечення<br><b>О. Шляхтенко</b> ,  | Забезпечено контроль та проводилась робота, направлена на примусове стягнення штрафів та   |  |

|      |  |               |   |  |  |
|------|--|---------------|---|--|--|
|      |  |               | головний спеціаліст<br><b>А. Сімейко</b>  | інших платежів на користь держави на підставі виконавчих документів через виконавчу службу: на контролі перебувало 25 виконавчих проваджень на загальну суму боргу у розмірі 277117,00 грн, з яких у звітному періоді 8 виконавчих проваджень завершено, за якими сплачено на користь держави 126611 грн, інші провадження перебувають на виконанні та контролі. Підготовлено та надіслано 12 заяв щодо примусового виконання судових рішень та рішень Головного управління, стану (виконання) виконавчих проваджень |  |
| 9.15 | Представлення інтересів Головного управління в судах, органах державної влади, місцевого самоврядування, підприємствах, установах, | Протягом року | Начальник управління правового забезпечення<br><b>О. Шляхтенко,</b><br>головний спеціаліст<br><b>А. Сімейко</b> | Забезпечено представництво інтересів Головного управління в судах у 33 судових справах, які перебували на розгляді у судах різних  |  |

|      |   |               |  |   |  |
|------|---|---------------|--|---|--|
|      | організаціях усіх форм власності. Ведення реєстру судових справ, що стосуються компетенції Головного управління Держпродспоживслужби в Луганській області |               |  | інстанцій, з яких за позовами Головного управління 19 справ на загальну суму 149032 грн (13 позовів задоволено повністю, 2 справи на розгляді, у 3 справах зупинено провадження до вирішення інших справ, 1 справа не на користь Головного управління). Здійснювалося представництво в органах державної влади, місцевого самоврядування, підприємствах, установах, організаціях усіх форм власності з питань, що стосуються компетенції Головного управління. Постійно здійснюється ведення реєстру судових справ. |  |
| 9.16 | Здійснення правової оцінки претензій, позовів, які пред'явлені до Головного управління  | Протягом року | Начальник управління правового забезпечення<br><b>О. Шляхтенко,</b><br>головний спеціаліст | Здійснювалася правова оцінка позовів, які пред'являлися до Головного управління:  |  |

|      |  |               |   |   |  |
|------|--|---------------|---|---|--|
|      | Держпродспоживслужби в Луганській області  |               | <b>А. Сімейко,</b><br>провідний<br>юрисконсульт<br><b>Ю. Зінченко</b> | за пред'явленими до Головного управління позовами відкрито 13 судових справ (з яких 6 справ на користь Головного управління, 3 справи не на користь Головного управління, 2 справи задоволені частково, 2 справи на розгляді); у якості третьої особи 1 справа, яка вирішена на користь Головного управління. Основним предметом позовних заяв, поданих до Головного управління є визнання протиправними та скасування розпорядчих документів, прийнятих головним управлінням. Претензії до Головного управління не пред'являлися |  |
| 9.17 | Надання правової оцінки фактам крадіжок, нестачі, безгосподарності, псування майна в Головному | Протягом року | Начальник управління правового забезпечення<br><b>Шляхтенко О,</b>    | Фактів крадіжок, нестачі, безгосподарності, псування майна в Головному управлінні   |  |

|      |  |               |  |  |  |
|------|--|---------------|--|--|--|
|      | управлінні<br>Держпродспоживслужби в<br>Луганській області   |               | провідний<br>юрисконсульт<br><b>Ю. Зінченко</b> ,<br>головний спеціаліст<br><b>А. Сімейко</b> ,<br>головний спеціаліст<br><b>М. Сушков</b>   | Держпродспоживслужби<br>в Луганській області не<br>зафіксовано   |  |
| 9.18 | Здійснення заходів,<br>спрямованих на підвищення<br>рівня правової обізнаності<br>працівників Головного<br>управління<br>Держпродспоживслужби в<br>Луганській області, надання<br>роз'яснень норм чинного<br>законодавства                                     | Протягом року | Начальник управління<br>правового<br>забезпечення<br><b>О. Шляхтенко</b> ,<br>провідний<br>юрисконсульт<br><b>Ю. Зінченко</b> ,<br>головний спеціаліст<br><b>А. Сімейко</b> ,<br>головний спеціаліст<br><b>М. Сушков</b> | Здійснювалися заходи<br>(бесіди, семінари),<br>спрямовані на підвищення<br>рівня правової обізнаності<br>працівників Головного<br>управління<br>Держпродспоживслужби<br>в Луганській області,<br>надавалися роз'яснення<br>норм чинного<br>законодавства |  |
| 9.19 | Надання інформаційно-<br>консультаційної допомоги у<br>підготовці і укладенні<br>договорів, погодження їх за<br>наявності віз керівників<br>заінтересованих структурних<br>підрозділів Головного<br>управління<br>Держпродспоживслужби в<br>Луганській області | Протягом року | Начальник управління<br>правового<br>забезпечення<br><b>О. Шляхтенко</b> ,<br>головний спеціаліст<br><b>А. Сімейко</b>   | Надавалася<br>інформаційно-<br>консультаційна допомога<br>під час підготовки та при<br>укладенні 277 договорів,<br>та їх погодження за<br>наявності віз керівників<br>заінтересованих<br>структурних підрозділів<br>Головного управління.                |  |



|      |  |                 |  |   |  |
|------|--|-----------------|--|---|--|
| 9.20 | Розробка та затвердження плану роботи Управління правового забезпечення на 2021 рік  | Грудень         | Начальник управління правового забезпечення<br><b>О. Шляхтенко</b> ,<br>провідний<br>юрисконсульт<br><b>Ю. Зінченко</b> ,<br>головний спеціаліст<br><b>А. Сімейко</b>  | Розроблено план роботи Управління правового забезпечення на 2021 рік  |  |
| 9.21 | Здійснення заходів щодо оцінювання результатів службової діяльності державних службовців Управління правового забезпечення Головного управління Держпродспоживслужби в Луганській області. | Жовтень-грудень | Начальник управління правового забезпечення<br><b>О. Шляхтенко</b> ,<br>провідний<br>юрисконсульт<br><b>Ю. Зінченко</b> ,<br>головний спеціаліст<br><b>А. Сімейко</b> ,<br>головний спеціаліст<br><b>М. Сушков</b> | Здійснено заходи щодо оцінювання результатів службової діяльності 4 державних службовців Управління правового забезпечення Головного управління Держпродспоживслужби в Луганській області |  |
| 9.22 | Підготовка звітності та аналізу роботи Управління правового забезпечення Головного управління Держпродспоживслужби в Луганській області за 2020 рік  | До кінця року   | Начальник управління правового забезпечення<br><b>О. Шляхтенко</b> ,<br>провідний<br>юрисконсульт<br><b>Ю. Зінченко</b> ,<br>головний спеціаліст<br><b>А. Сімейко</b>  | Підготовлено звітність та аналізу роботи Управління правового забезпечення Головного управління Держпродспоживслужби в Луганській області за 2020 рік                                     |  |

| 10.  | <b>Розгляд звернень громадян та доступу до публічної інформації</b>   |                    |   |   |   |
|------|---|--------------------|---|---|---|
| 10.1 | Забезпечення кваліфікованого, об'єктивного і своєчасного розгляду звернень громадян, що надійшли на адресу Головного управління Держпродспоживслужби в Луганській області та одержані під час особистого прийому громадян, відповідно до положень статті 19 Закону України «Про звернення громадян» | Протягом 2020 року | Керівники структурних підрозділів та самотійних відділів Головного управління Держпродспоживслужби в Луганській області   | <b>Виконано</b><br>Зареєстровано та розглянуто - 462 звернення громадян   | - |
| 10.2 | Забезпечення доступу до інформації шляхом оприлюднення інформації на офіційних веб-сайтах в мережі Інтернет, на інформаційних стендах, іншим способом   | Протягом року      | Керівники структурних підрозділів та самотійних відділів Головного управління Держпродспоживслужби в Луганській області, відділ організаційно-господарського забезпечення | <b>Виконано</b><br>Забезпечено доступ до інформації шляхом оприлюднення інформації на офіційному веб-сайті в мережі Інтернет, на інформаційних стендах Головного управління Держпродспоживслужби в Луганській області | - |
| 10.3 | Забезпечення надання інформації за запитом на отримання публічної інформації та ведення обліку  | Протягом року      | Керівники структурних підрозділів та самотійних відділів  | <b>Виконано</b><br>Зареєстровано та надано доступ до публічної  |   |

|      |   |                                       |  |  |  |
|------|---|---------------------------------------|--|--|--|
|      | запитів на інформацію у відповідності з чинним законодавством (ЗУ «Про доступ до публічної інформації», «Про інформацію»)   |                                       | Головного управління Держпродспоживслужби в Луганській області   | інформації - 33 запити на публічну інформацію  |  |
| 10.4 | Здійснення контролю за дотриманням порядку і термінів розгляду звернень громадян та вирішення порушених у зверненнях питань, визначених актами законодавства, Кабінету Міністрів України  | Протягом року                         | Керівники структурних підрозділів та самостійних відділів Головного управління Держпродспоживслужби в Луганській області   | <b>Виконано</b><br>Постійно здійснювався контроль за дотриманням порядку і термінів розгляду звернень громадян та вирішення порушених у зверненнях питань, визначених актами законодавства, Кабінету Міністрів України                       |  |
| 10.5 | Здійснення систематичного аналізу роботи зі зверненнями громадян з наступним заслуговуванням на оперативних нарадах при начальнику (в.о. начальника) Головного управління з метою виявлення причин, що їх породжують, а також найбільш гострих суспільно значущих проблем, які потребують негайного | За дорученням, щокварталу до 15 числа | Керівники структурних підрозділів та самостійних відділів Головного управління Держпродспоживслужби в Луганській області, відділ організаційно-господарського забезпечення | Щоквартально проводився аналіз роботи зі зверненнями громадян з наступним заслуговуванням на оперативних нарадах при начальнику Головного управління з метою виявлення причин, що їх породжують, а також найбільш гострих суспільно значущих |  |

|      |  |  |  |   |  |
|------|--|--|--|---|--|
|      | розв'язання, інформування про це в установленому порядку керівництво Головного управління  |  |  | проблем, які потребують негайного розв'язання, інформування про це в установленому порядку керівництво Головного управління   |  |
| 10.6 | Підготувати та надіслати звіт «Перелік скарг «Урядової гарячої лінії», що надійшли з Держпродспоживслужби та знаходяться на розгляді в Головного управління Держпродспоживслужби в Луганській області протягом місяця»<br>Узагальнений звіт надіслати в Держпродспоживслужбу України | Щомісяця до 05 числа місяця наступного за звітним періодом | Начальник відділу організаційно-господарського забезпечення<br><b>О. Єсаулова</b> ,<br>діловод відділу організаційно-господарського забезпечення<br><b>С. Колісник</b> | Щомісячно надавався до ДПСС України звіт «Перелік скарг «Урядової гарячої лінії», що надійшли з Держпродспоживслужби та знаходяться на розгляді в Головного управління Держпродспоживслужби в Луганській області протягом місяця листи: від 31.01.2020 № 01-05/180;<br>від 03.03.2020 № 01-05/362;<br>від 31.03.2020 № 01-05/560;<br>від 04.05.2020 № 01-05/788;<br>від 01.06.2020 № 01-05/971;<br>від 30.06.2020 № 01-05/1153; |  |

|      |   |   |  |   |  |
|------|---|---|--|---|--|
|      |   |   |  | <p>від 03.08.2020 № 01-05/1428;<br/> від 01.09.2020 № 01-05/1617;<br/> від 01.10.2020 № 01-05/1809;<br/> від 02.11.2020 № 01-05/2050;<br/> від 01.12.2020 № 01-05/2242;<br/> від 30.12.2020 № 01-05/2445</p>  |  |
| 10.7 | <p>Підготувати та скерувати звіт «Довідка щодо роботи із зверненнями громадян Урядова гаряча лінія»<br/> Узагальнений звіт надіслати в Держпродспоживслужбу України</p> | <p>Щокварталу до 05 числа місяця наступного за звітним періодом</p> | <p>Начальник відділу організаційно-господарського забезпечення<br/> <b>О. Єсаулова</b>,<br/> діловод відділу організаційно-господарського забезпечення<br/> <b>С. Колісник</b></p> | <p>Щоквартально надавався до ДПСС України звіт «Довідка щодо роботи із зверненнями громадян Урядова гаряча лінія»<br/> Узагальнений звіт надіслати в Держпродспоживслужбу України. За перший квартал 2020 року вихідний лист від 31.03.2020 № 01-05/559;<br/> за 2 квартал 2020 року вихідний лист від 30.06.2020 № 01-05/1159;</p> |  |

|       |  |  |  |  |  |
|-------|--|--|--|--|--|
|       |  |  |  | за третій квартал 2020 року вихідний лист від 01.10.2020 № 01-05/1808; за 2020 рік від 04.01.2021 № 01-05/4  |  |
| 10.8  | Підготувати та скерувати «Статистичний звіт Головного управління в Луганській області щодо звернень громадян, які надійшли у I, II, III, IV кварталах 2020 року»<br>Узагальнений звіт надіслати в Держпродспоживслужбу України | Щокварталу до 05 числа місяця наступного за звітним періодом | Начальник відділу організаційно-господарського забезпечення<br><b>О. Єсаулова</b> ,<br>діловод відділу організаційно-господарського забезпечення<br><b>С. Колісник</b> | Щоквартально надавався до ДПСС України звіт «Статистичний звіт Головного управління в Луганській області щодо звернень громадян, які надійшли у I, II, III, IV кварталах 2020 року». За перший квартал 2020 року вихідний лист від 31.03.2020 № 01-05/559; за 2 квартал 2020 року вихідний лист від 30.06.2020 № 01-05/1159; за третій квартал 2020 року вихідний лист від 01.10.2020 № 01-05/1808; за 2020 рік від 04.01.2021 № 01-05/4 |  |
| 10.10 | Підготувати та скерувати «Статистичний звіт Головного управління в Луганській області щодо запитів на отримання  | Щокварталу до 05 числа місяця наступного за звітним періодом | Начальник відділу організаційно-господарського забезпечення<br><b>О. Єсаулова</b> ,  | Щоквартально надавався до ДПСС України звіт «Статистичний звіт Головного управління у Луганській області щодо  |  |

|       |   |                    |   |   |  |
|-------|---|--------------------|---|---|--|
|       | <p>публічної інформації, які надійшли у I, II, III, IV кварталах 2020 року» згідно листа<br/>Держпродспоживслужби України від 13.03.18 № 601-07-6/3669<br/>Узагальнений звіт надіслати в Держпродспоживслужбу України</p> |                    | <p>діловод відділу організаційно-господарського забезпечення<br/><b>С. Колісник</b></p>   | <p>запитів на отримання публічної інформації, які надійшли у I, II, III, IV кварталах 2020 року». За перший квартал 2020 року вихідний лист від 31.03.2020 № 01-05/559; за 2 квартал 2020 року вихідний лист від 30.06.2020 № 01-05/1159; за третій квартал 2020 року вихідний лист від 01.10.2020 № 01-05/1808; за 2020 рік від 04.01.2021 № 01-05/4</p> |  |
| 10.11 | <p>Надання допомоги органам виконавчої влади та місцевого самоврядування при проведенні прийому громадян керівництвом з питань що належать до компетенції<br/>Держпродспоживслужби</p>                                    | Протягом року      | <p>Керівники структурних підрозділів та самостійних відділів Головного управління Держпродспоживслужби в Луганській області</p> | <b>Виконано</b>   |  |
| 11.   | <b>Взаємодія із засобами масової інформації та громадськістю</b>  |                    |   |   |  |
| 11.1  | <p>Інформаційне наповнення офіційного веб-сайту Головного управління Держпродспоживслужби в Луганській області</p>  | Протягом 2020 року | <p>Начальник відділу організаційно-господарського забезпечення<br/><b>О. Єсаулова,</b></p>                                      | <p>В продовж року здійснено інформаційне наповнення офіційного веб-сайту Головного управління</p>   |  |

|      |  |                        |  |  |  |
|------|--|------------------------|--|--|--|
|      |  |                        | провідний інженер-програміст відділу організаційно-господарського забезпечення<br><b>Є. Альошин,</b><br>провідний інженер-програміст відділу організаційно-господарського забезпечення<br><b>Б. Жерліцин</b> | Держпродспоживслужби в Луганській області  |  |
| 12.  | <b>Забезпечення у межах повноважень, передбачених законодавством, виконання завдань з мобілізації, мобілізаційної підготовки та цивільного захисту</b> |                        |  |  |  |
| 12.1 | Забезпечення організації виконання плану цивільного захисту Головного управління Держпродспоживслужби в Луганській області на 2020 рік                 | Протягом року          | провідний інженер з охорони праці відділу організаційно-господарського забезпечення<br><b>Л. Анцупова</b>  | Забезпечено організацію виконання плану цивільного захисту Головного управління Держпродспоживслужби в Луганській області на 2020 рік                  |  |
| 12.2 | Організація та ведення військового обліку призовників і військовозобов'язаних  | Протягом звітного року | Головний спеціаліст відділу добору та розвитку персоналу<br><b>К. Кузнєцова</b>  | Проведено звіряння облікових даних військовозобов'язаних з даними військових комісаріатів; здійснено бронювання новоприйнятих військовозобов'язаних та |  |



|      |   |                        |  |   |  |
|------|---|------------------------|--|---|--|
|      |   |                        |  | <p>бронювання<br/>військовозобов'язаних які<br/>досягли 35 річного віку;<br/>здійснено щорічну<br/>перевірку стану<br/>військового обліку та<br/>бронювання військово<br/>зобов'язаних і<br/>призовників державних<br/>установ ветеринарної<br/>медицини<br/>підпорядкованих<br/>Головному управлінню у<br/>кількості 20 установ;<br/>надано звітну інформацію<br/>до військових<br/>комісаріатів, відповідно<br/>до термінів чинного<br/>законодавства, та до<br/>Держпродспоживслужби<br/>України</p> |  |
| 13.  | <b>Реалізація кадрової політики</b>   |                        |  |   |  |
| 13.1 | Здійснювати добір персоналу на зайняття вакантних посад державної служби категорії «Б» та «В» | Протягом звітного року | Начальник відділу управління персоналом<br><b>Н. Ноценко</b> | Впродовж 2020 року було проведено 1 конкурс та 1 добір на зайняття вакантних посад державної служби категорії «Б» та «В». За результатами було  |  |

|      |   |                                    |   |  |  |
|------|---|------------------------------------|---|--|--|
|      |   |                                    |   | прийнято 4 державних службовців на посади категорії «Б» та 6 державних службовців на посади категорії «В»  |  |
| 13.2 | Здійснення заходів щодо добору кадрів на посади недержавної служби  | Протягом звітнього року            | Начальник відділу управління персоналом <b>Н. Ноценко</b> | За 2020 рік було прийнято 17 працівників, був наданий звіт 3-ПН до Северодонецького міського центру зайнятості «Інформація про попит на робочу силу (вакансії)   |  |
| 13.3 | Забезпечення своєчасного проведення оцінювання результатів службової діяльності державних службовців, які займають посади державної служби категорій «Б» та «В» | з 01 жовтня 2020 по 31 грудня 2020 | Начальник відділу управління персоналом <b>Н. Ноценко</b> | На виконання наказу 2787 від 29.09.2020 року «Про визначення результатів виконання завдань державних службовців Держпродспоживслужби» було визначено «Графік проведення результатів службової діяльності державних службовців Головного управління» та «Список державних службовців Головного управління, які проходять оцінювання результатів |  |

|      |                    |                        |   |  |  |
|------|--------------------|------------------------|---|--|--|
|      |                    |                        |   | <p>службової діяльності за 2020 рік».</p> <p>Наказом № 3547 від 07.12.2020 затверджений висновок щодо оцінювання службової діяльності державних службовців.</p> <p>Відповідно до частини 9 статті 44 Закону України «Про державну службу» видано наказ № 3611 від 14.12.2020 «Про преміювання державних службовців Головного управління за результатами оцінювання службової діяльності».</p> <p>Визначено індивідуальні програми та завдання і ключові показники результативності, ефективності та якості службової діяльності державного службовця на 2021 рік</p> |  |
| 13.4 | Підготовка наказів | Протягом звітного року | Начальник відділу управління персоналом | За 2020 рік підготовлено проекти наказів: 127 з особового складу, 566  |  |

|      |   |                        |  |   |  |
|------|---|------------------------|--|---|--|
|      |   |                        | <b>Н. Нощенко</b>  | відпустки, 134<br>відрядження, 82<br>заохочення   |  |
| 13.5 | Професійне навчання держаних службовців | Протягом звітного року | Начальник відділу управління персоналом<br><b>Н. Нощенко</b> | Для підвищення рівня професійної компетентності листом № 01-05/1641 від 26.12.2019 було визначено потребу у професійному навчанні держаних службовців. Потребу у професійному навчанні виконано:<br>- 100% держаних службовців отримали 1 кредит Європейської кредитно-трансферної системи (ЄКТС) - 30 годин, за спеціальною короткостроковою програмою в ДЗ «Луганському національному університеті ім. Т. Шевченка»;<br>- 20% держаних службовців отримали сертифікати за загальною професійною (сертифікатною) |  |

|      |   |                           |  |  |  |
|------|---|---------------------------|--|--|--|
|      |   |                           |  | <p>програмою в обсязі 60 годин/2 кредити Європейської кредитно-трансферної системи (ЄКТС);</p> <p>- 18,6% державних службовців отримали дипломи магістрів з дисципліни «Публічне управління та адміністрування»</p>  |  |
| 13.6 | Підготовка звітності з кадрових питань                              | Протягом звітного року    | Начальник відділу управління персоналом<br><b>Н. Нощенко</b>     | <p>Підготовлено та надано до Северодонецького міського центру зайнятості: 4 звітів форми № 3-ПН, 7 звітів форми № 5-ПН,</p> <p>До Держпродспоживслужби України надано 4 звіти форми КСДС.</p> <p>До Северодонецького фонду соціального захисту інвалідів надано 1 звіт форми № 10-ПН</p> |  |
| 14.  | <b>Реалізація бюджетної та фінансової політики</b>                  |                           |  |  |  |
| 14.1 | Забезпечення ведення бухгалтерського обліку і звітності в Головному | Протягом звітного періоду | Начальник управління - головний бухгалтер<br><b>М. Андрєєва,</b> | Забезпечено ведення бухгалтерського обліку і звітності в Головному   |  |

|      |   |                                 |   |   |  |
|------|---|---------------------------------|---|---|--|
|      | управлінні<br>Держпродспоживслужби в<br>Луганській області,<br>установах та організаціях, що<br>підпорядковуються<br>Головному управлінню   |                                 | начальник відділу<br>бухгалтерського<br>обліку та звітності<br><b>С. Бортник</b>  | управлінні<br>Держпродспоживслужби<br>в Луганській області,<br>установах та організаціях,<br>що підпорядковуються<br>Головному управлінню   |  |
| 14.2 | Контроль за дотриманням<br>вимог законодавства з питань<br>ведення бухгалтерського<br>обліку, складення фінансової<br>та бюджетної звітності в<br>Головному управлінні<br>Держпродспоживслужби в<br>Луганській області,<br>установах та організаціях, що<br>підпорядковуються<br>Головному управлінню | Протягом<br>звітного<br>періоду | Начальник управління<br>- головний бухгалтер<br><b>М. Андрєєва</b> ,<br>начальник відділу<br>бухгалтерського<br>обліку та звітності<br><b>С. Бортник</b> ,<br>головний спеціаліст<br><b>В. Рісухіна</b> ,<br>Провідний бухгалтер<br><b>О. Бергман</b> | Здійснено контроль за<br>дотриманням вимог<br>законодавства з питань<br>ведення бухгалтерського<br>обліку, складення<br>фінансової та бюджетної<br>звітності в Головному<br>управлінні<br>Держпродспоживслужби<br>в Луганській області,<br>установах та організаціях,<br>що підпорядковуються<br>Головному управлінню |  |
| 14.3 | Консолідація, аналіз та<br>своєчасне подання фінансової<br>та бюджетної звітності<br>(місячна, квартальна, річна)   | Протягом<br>звітного<br>періоду | Начальник управління<br>- головний бухгалтер<br><b>М. Андрєєва</b> ,<br>начальник відділу<br>бухгалтерського<br>обліку та звітності<br><b>С. Бортник</b> ,<br>головний спеціаліст<br><b>В. Рісухіна</b>   | Виконано консолідацію,<br>аналіз та своєчасне<br>подання фінансової та<br>бюджетної звітності<br>(місячна, квартальна,<br>річна)  |  |

|      |  |                              |   |   |  |
|------|--|------------------------------|---|---|--|
| 14.4 | Проведення щорічної інвентаризації майна   | Щорічно станом на 01.11.2020 | Начальник відділу бухгалтерського обліку та звітності<br><b>С. Бортник</b> ,<br>головний спеціаліст<br><b>В. Рісухіна</b> ,<br>Провідний бухгалтер<br><b>О. Бергман</b>   | Проведено щорічну інвентаризацію майна  |  |
| 14.5 | Здійснення відображення у документах достовірної та повної інформації про господарські операції і результати діяльності, необхідні для оперативного управління бюджетними призначеннями (асигнуваннями) та фінансовими і матеріальними (нематеріальними) ресурсами | Протягом звітного періоду    | Начальник управління - головний бухгалтер<br><b>М. Андрєєва</b> ,<br>начальник відділу бухгалтерського обліку та звітності<br><b>С. Бортник</b> ,<br>економіст з фінансової роботи<br><b>Л. Метьюлкіна</b> ,<br>економіст з фінансової роботи<br><b>С. Ямпольська</b> ,<br>провідний бухгалтер<br><b>Т. Баскіна</b> | Здійснено відображення у документах достовірної та повної інформації про господарські операції і результати діяльності, необхідні для оперативного управління бюджетними призначеннями (асигнуваннями) та фінансовими і матеріальними (нематеріальними) ресурсами |  |
| 14.6 | Своєчасне подання бюджетних зобов'язань на реєстрацію, здійснення платежів відповідно до взятих бюджетних зобов'язань, відображення  | Протягом звітного періоду    | Начальник управління - головний бухгалтер<br><b>М. Андрєєва</b> ,<br>начальник відділу бухгалтерського обліку та звітності  | Здійснено своєчасне подання бюджетних зобов'язань на реєстрацію, та платежів відповідно до взятих бюджетних зобов'язань,  |  |

|      |   |                                 |   |   |  |
|------|---|---------------------------------|---|---|--|
|      | достовірно та у повному<br>обсязі операцій у<br>бухгалтерському обліку та<br>звітності  |                                 | <b>С. Бортник,</b><br>економіст з фінансової<br>роботи економіст з<br>фінансової роботи<br><b>Л. Метьюлкіна,</b><br>головний спеціаліст<br><b>В. Рісухіна,</b><br>провідний бухгалтер<br><b>Т. Баскіна</b>  | відображення достовірно<br>та у повному обсязі<br>операцій у<br>бухгалтерському обліку<br>та звітності  |  |
| 14.7 | Перерахування податків і<br>зборів (обов'язкових<br>платежів) до відповідних<br>бюджетів  | Протягом<br>звітного<br>періоду | Начальник управління<br>- головний бухгалтер<br><b>М. Андрєєва,</b><br>провідний бухгалтер<br><b>К. Аппель,</b><br>провідний бухгалтер<br><b>М. Бельо-<br/>Мураховська</b>  | Здійснено перерахування<br>податків і зборів<br>(обов'язкових платежів)<br>до відповідних бюджетів  |  |
| 15.  | <b>Заходи планово-економічної діяльності</b>  |                                 |   |   |  |
| 15.1 | Складання бюджетного<br>запиту до проекту<br>Державного бюджету<br>України на 2021 рік та<br>проекту прогнозу<br>Державного бюджету<br>України на 2022 і 2023 роки<br>відповідно до вимог<br>Інструкції з підготовки<br>бюджетних запитів для<br>подання до Мінфіну | Протягом<br>звітного<br>періоду | Начальник управління<br>- головний бухгалтер<br><b>М. Андрєєва,</b><br>начальник відділу<br>бухгалтерського<br>обліку та звітності<br><b>С. Бортник,</b><br>Головний спеціаліст<br><b>І. Дубровіна,</b><br>Головний спеціаліст<br><b>Ю. Солodka</b> | Складання бюджетного<br>запиту до проекту<br>Державного бюджету<br>України на 2021 рік та<br>проекту прогнозу<br>Державного бюджету<br>України на 2022 і 2023<br>роки відповідно до вимог<br>Інструкції з підготовки<br>бюджетних запитів для<br>подання до Мінфіну |  |



|      |  |                               |   |  |  |
|------|--|-------------------------------|---|--|--|
| 15.2 | Складання Кошторису на 2020 рік та розрахунків до Кошторису на 2020 рік та їх затвердження   | Протягом I кварталу 2020 року | Начальник управління<br>- головний бухгалтер<br><b>М. Андрєєва</b> ,<br>начальник відділу бухгалтерського обліку та звітності<br><b>С. Бортник</b>  | Здійснено складання Кошторису на 2020 рік та розрахунків до Кошторису на 2020 рік та їх затвердження   |  |
| 15.3 | Складання довідок змін до Кошторису на 2020 рік  | Протягом звітного періоду     | Начальник управління<br>- головний бухгалтер<br><b>М. Андрєєва</b> ,<br>начальник відділу бухгалтерського обліку та звітності<br><b>С. Бортник</b> ,<br>Економіст з фінансової роботи<br><b>С. Ямпольська</b> | Здійснено складання довідок змін до Кошторису на 2020 рік  |  |
| 15.4 | Розробка у межах затвердженої граничної чисельності і фонду заробітної плати проекту штатного розпису та змін до нього, забезпечення затвердження та погодження його у встановленому порядку | Протягом звітного періоду     | Начальник управління<br>- головний бухгалтер<br><b>М. Андрєєва</b> ,<br>начальник відділу бухгалтерського обліку та звітності<br><b>С. Бортник</b> ,<br>головний спеціаліст<br><b>І. Дубровіна</b>            | Розроблено у межах затвердженої граничної чисельності і фонду заробітної плати проект штатного розпису та змін до нього, забезпечено затвердження та погодження його у встановленому порядку |  |
| 15.5 | Забезпечення контролю за наявністю рухомого майна, використанням фінансових і  | Протягом звітного періоду     | Начальник управління<br>- головний бухгалтер<br><b>М. Андрєєва</b> ,  | Забезпечено контроль за наявністю рухомого майна, використанням  |  |

|      |   |                        |   |   |  |
|------|---|------------------------|---|---|--|
|      | матеріальних (нематеріальних) ресурсів відповідно до затверджених нормативів  |                        | начальник відділу бухгалтерського обліку та звітності<br><b>С. Бортник,</b><br>провідний бухгалтер<br><b>О. Бергман</b>   | фінансових і матеріальних (нематеріальних) ресурсів відповідно до затверджених нормативів   |  |
| 16.  | <b>Забезпечення організації документообігу</b>  |                        |   |   |  |
| 16.1 | Створення номенклатури справ Головного управління в системі електронного документообігу (СЕД)   | I-II квартал 2020 року | Начальник відділу організаційно-господарського забезпечення<br><b>О. Єсаулова,</b><br>діловод відділу організаційно-господарського забезпечення<br><b>С. Колісник,</b><br>провідний інженер-програміст<br><b>Є. Альошин</b> | Створено номенклатуру справ Головного управління в системі електронного документообігу (СЕД)  |  |
| 16.2 | Дотримання в Головному управлінні Держпродспоживслужби в Луганській області єдиного порядку документування управлінської діяльності та здійснення контролю за дотриманням устанавленого | Впродовж 2020 року     | Начальник відділу організаційно-господарського забезпечення<br><b>О. Єсаулова,</b><br>діловоди відділу організаційно-господарського забезпечення  | Дотримано в Головному управлінні Держпродспоживслужби в Луганській області єдиний порядок документування управлінської діяльності та забезпечено здійснення контролю за дотриманням |  |

|      |   |                     |  |  |  |
|------|---|---------------------|--|--|--|
|      | порядку роботи з документами  |                     | <b>С. Колісник,<br/>К. Савєнкова,<br/>В. Логвінова</b>   | установленого порядку роботи з документами   |  |
| 16.3 | Організація роботи архіву Головного управління Держпродспоживслужби в Луганській області та належних умов зберігання документів. Організація роботи Експертної комісії (далі - ЕК) Головного управління Держпродспоживслужби в Луганській області | Впродовж 2020 року  | Начальник відділу організаційно-господарського забезпечення <b>О. Єсаулова</b> , діловод відділу організаційно-господарського забезпечення <b>С. Колісник</b>                    | Забезпечено організацію роботи архіву Головного управління Держпродспоживслужби в Луганській області та належних умов зберігання документів. Організовано роботу Експертної комісії (далі - ЕК) Головного управління Держпродспоживслужби в Луганській області |  |
| 16.4 | Здійснення моніторингу опрацьованої кореспонденції за 2019 рік та надання інформації керівництву Держпродспоживслужби   | I квартал 2020 року | Начальник відділу організаційно-господарського забезпечення <b>О. Єсаулова</b> , діловоди відділу організаційно-господарського забезпечення <b>С. Колісник,<br/>К. Савєнкова</b> | <b>Виконано</b><br>Проведено моніторинг опрацьованої кореспонденції за 2019 рік  |  |
| 16.5 | Організація підключення Головного управління Держпродспоживслужби в   | I квартал 2020 року | Начальник відділу організаційно-   | Головне управління Держпродспоживслужби в Луганській області було  |  |

|      |   |                    |   |   |  |
|------|---|--------------------|---|---|--|
|      | Київській області до системи електронної взаємодії органів виконавчої влади (СЕВ ОВВ)   |                    | господарського забезпечення<br><b>О. Єсаулова</b> ,<br>провідний інженер-<br>програміст відділу<br>організаційно-<br>господарського<br>забезпечення<br><b>Є. Альшин</b>   | підключено до Системи електронної взаємодії органів виконавчої влади версії 2.0 згідно договору від 28.01.2020 № 21/20-М/Б                              |  |
| 16.6 | Здійснення контролю за термінами виконання документів в Головному управлінні Держпродспоживслужби в Луганській області  | Впродовж 2020 року | Начальник відділу організаційно-господарського забезпечення<br><b>О. Єсаулова</b> ,<br>діловоди відділу організаційно-господарського забезпечення<br><b>С. Колісник</b> ,<br><b>К. Савєнкова</b> ,<br><b>В. Логвінова</b> | Забезпечено контроль за термінами виконання документів в Головному управлінні Держпродспоживслужби в Луганській області                                 |  |
| 16.7 | Здійснення заходів щодо розроблення спільно з структурними підрозділами Головного управління Держпродспоживслужби в Луганській області та виконання структурними підрозділами, районними та | Впродовж 2020 року | Начальник відділу організаційно-господарського забезпечення<br><b>О. Єсаулова</b> ,<br>провідний інженер з охорони праці відділу організаційно-   | <b>Виконано</b><br>Розроблено Порядок розгляду звернень громадян в Головному управлінні Держпродспоживслужби в Луганській області, затверджений наказом |  |

|      |   |                    |   |   |  |
|------|---|--------------------|---|---|--|
|      | міськими управліннями та відділами Головного управління Держпродспоживслужби в Луганській області правил, стандартів, положень, інструкцій з охорони праці, виробничої санітарії передбачених нормами чинного законодавства |                    | господарського забезпечення<br><b>Л. Анцупова</b>   | Головного управління Держпродспоживслужби в Луганській області від 06.11.2020 № 3198 «Про організацію розгляду звернень громадян в ГУ Держпродспоживслужби в Луганській області». Розроблено Мапу веб-сайту ГУ ДПСС в Луганській області, яка затверджена наказом ГУ ДПСС в Луганській області від 17.09.2020 № 2561 «Про введення в експлуатацію веб-порталу ГУ ДПСС в Луганській області» |  |
| 16.8 | Проведення навчань працівників структурних підрозділів Головного управління Держпродспоживслужби в Луганській області з питань, що належать до повноважень відділу  | Впродовж 2020 року | Начальник відділу організаційно-господарського забезпечення<br><b>О. Єсаулова,</b><br>діловод відділу організаційно-господарського забезпечення<br><b>С. Колісник</b> | <b>Виконано</b>   |  |

|       |  |                        |  |   |  |
|-------|--|------------------------|--|---|--|
| 16.9  | Надання консультаційної допомоги з питань роботи в системі електронного документообігу «Megapolis.DocNet». | Впродовж 2020 року     | Начальник відділу організаційно-господарського забезпечення<br><b>О. Єсаулова</b> ,<br>діловоди відділу організаційно-господарського забезпечення<br><b>С. Колісник</b> ,<br><b>К. Савєнкова</b> | Впродовж року надавалися консультації з питань роботи в системі електронного документообігу «Megapolis.DocNet»                |  |
| 16.10 | Здійснення реєстрації та обліку документів з грифом «Для службового користування»                          | Впродовж 2020 року     | Відділ організаційно-господарського забезпечення   | <b>Виконано</b><br>Впродовж року здійснювалася реєстрація та облік документів з грифом «Для службового користування»          |  |
| 17.   | <b>Організаційні заходи</b>  |                        |  |   |  |
| 17.1  | Підсумкова колегія про роботу Головного управління Держпродспоживслужби в Луганській області у 2019 році   | Січень-лютий 2020 року | Керівники структурних підрозділів Головного управління Держпродспоживслужби в Луганській області, керівники підпорядкованих державних установ  | Підсумкова колегія про роботу Головного управління Держпродспоживслужби в Луганській області у 2019 році проведено 15.04.2020 |  |

|      |  |                                 |   |   |  |
|------|--|---------------------------------|---|---|--|
| 17.2 | Проведення щоквартальних колегій за участю керівників структурних підрозділів Головного управління, керівників підпорядкованих державних установ за результатами роботи в попередньому кварталі та постановою завдань на наступний | Щоквартально впродовж 2020 року | Керівники структурних підрозділів Головного управління Держпродспоживслужби в Луганській області, керівники підпорядкованих державних установ | За період 2020 року було проведено колегію від 15.04.2020 «Про підсумки роботи Головного управління Держпродспоживслужби в Луганській області за 2019 рік та 1 квартал 2020 року, завдання на II квартал 2020 року»; Від 03.08.2020 «Про підсумки роботи Головного управління Держпродспоживслужби в Луганській області за I-ше півріччя 2020 року та розгляд завдань на III квартал 2020 року» |  |
| 17.3 | Проведення щомісячних виробничих нарад за участю керівників структурних підрозділів Головного управління Держпродспоживслужби в Луганській області   | Щомісяця, впродовж 2020 року    | Керівники структурних підрозділів Головного управління Держпродспоживслужби в Луганської області  | Забезпечено організацію проведення щомісячних виробничих нарад за участю керівників структурних підрозділів Головного управління Держпродспоживслужби в Луганській області  |  |
| 17.4 | Організація підготовки проекту плану роботи Головного управління   | Грудень 2020 року               | Керівники структурних підрозділів Головного   | Забезпечено організацію підготовки проекту плану роботи Головного   |  |

|      |   |                              |  |   |  |
|------|---|------------------------------|--|---|--|
|      | Держпродспоживслужби в Луганській області на 2021 рік   |                              | управління Держпродспоживслужби в Луганській області   | управління Держпродспоживслужби в Луганській області на 2021 рік. Направлено до Держпродспоживслужби України вихідним листом від 14.12.2020 № 01-05/2343  |  |
| 17.5 | Організація та проведення спільних нарад зустрічей з представниками підприємств та організацій, органів виконавчої влади та органів самоврядування з питань щодо відносяться до компетентності Головного управління Держпродспоживслужби в Луганській області | Щомісячно впродовж 2020 року | Керівники структурних підрозділів Головного управління Держпродспоживслужби в Луганській області | Забезпечено організацію та проведення спільних нарад зустрічей з представниками підприємств та організацій, органів виконавчої влади та органів самоврядування з питань щодо відносяться до компетентності Головного управління Держпродспоживслужби в Луганській області |  |
| 17.6 | Проведення планових внутрішніх аудитів відповідно до Операційного плану діяльності з внутрішнього аудиту на 2020 рік Головного управління Держпродспоживслужби в Луганській області,  | Впродовж 2020 року           | Головний спеціаліст з внутрішнього аудиту <b>М. Смалій</b>                                       | Забезпечено проведення планових внутрішніх аудитів відповідно до Операційного плану діяльності з внутрішнього аудиту на 2020 рік Головного управління Держпродспоживслужби  |  |



|      |   |                  |   |   |  |
|------|---|------------------|---|---|--|
|      | затвердженого Начальником Головного управління від 02.12.2019   |                  |   | в Луганській області, затвердженого Начальником Головного управління від 02.12.2019, проведено 3 планових та 3 позапланових аудити, 2 планових аудита розпочаті та тривають   |  |
| 17.7 | Проведення оцінки роботи Головного управління Держпродспоживслужби в Луганській області за 2019 рік відповідно до затверджених критеріїв наказом ДПСС України від 29.11.2019 № 1167 | Січень 2020 року | Керівники структурних підрозділів Головного управління та самостійних відділів Головного управління | Забезпечено проведення оцінки роботи Головного управління Держпродспоживслужби в Луганській області за 2019 рік відповідно до затверджених критеріїв наказом ДПСС України від 29.11.2019 № 1167, результат надано листом від 31.01.2020 № 01-05/177 |  |

**Начальник Головного управління**

**Ріта ХОЛОДЕНКО**